



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES
CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2019

SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1579/2019

TIPO DA LICITAÇÃO: Menor preço - Unitário por Item

DATA DA REALIZAÇÃO: 18/06/2019 com início às 09h.

LOCAL: Centro Administrativo Municipal

OBJETO: Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas de medicamentos de uso injetável e material hospitalar.

O **MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF/RS**, representado pelo seu Prefeito Municipal, **Sr. CLÁUDIO AFONSO ALFLEN**, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO** para o conhecimento de todos os interessados, que realizará, nesta unidade, licitação, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo Menor Preço, objetivando o **REGISTRO DE PREÇO**, para aquisições futuras e parceladas de medicamentos de uso injetável e material hospitalar, o qual será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº014/2008, de 11 de abril de 2008 e Decreto Municipal nº016/2018, de 26 de março de 2018, Lei Complementar nº 123/06, de 14 de dezembro de 2006, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

As propostas deverão obedecer às especificações deste Instrumento Convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço abaixo mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão de processamento do Pregão será realizada no dia **18/06/2019** com início às **09 horas**, no Centro Administrativo do Município de Victor Graeff, localizada na Avenida João Amann, nº 690, Centro, Victor Graeff/RS, e será conduzida pela Pregoeira com o auxílio da Equipe de Apoio.

1- DO OBJETO

1.1. O objeto deste Pregão Presencial é o **REGISTRO DE PREÇOS**, para aquisições futuras e parceladas de medicamentos de uso injetável e material hospitalar, que atenderão a demanda da Secretaria Municipal de Saúde, conforme solicitação da mesma. A descrição dos produtos está descrita no **Termo**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



de Referência – Anexo VI, deste Edital, nos termos do artigo 3º, do Decreto nº 016/2018.

1.2. É de responsabilidade da Vendedora a entrega dos produtos junto a, Avenida Cochinho, nº 920, de segunda a sexta-feira no turno da manhã: 8:00 às 11:00h e no turno da tarde: 13:30 às 16:30hs.

1.3. Após o horário não serão recebidos às mercadorias, ficando de responsabilidade da Contratada, o retorno para sua efetivação.

1.4. A Contratada deverá entregar os produtos no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis após a solicitação, que deverão ser entregue diretamente no local especificado, correndo por conta da CONTRATADA as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

1.5. Um representante da Secretaria Municipal de Saúde anotar em registro próprio a entrega dos medicamentos e materiais hospitalares (itens e quantidades);

1.6. A licitante deverá fornecer produtos de boa qualidade, de acordo com a planilha constante no edital. Em caso de não atender o acima exposto terá sua mercadoria rejeitada no momento da entrega.

1.7. As quantidades máximas constantes no **Termo de Referência – Anexo VI** são estimadas, não se obrigando a Administração pela aquisição total.

1.8. Prazo de validade dos medicamentos e materiais hospitalares no momento da entrega maior que 12 (doze) meses. Não serão aceitos itens com a validade inferior.

1.9. Correrão por conta da CONTRATADA as despesas de transporte decorrentes do fornecimento.

1.10. A qualidade do produto deverá ser garantida pela empresa fornecedora, conforme o Código de Defesa do Consumidor.

2- DA PARTICIPAÇÃO

2.1. Podem participar da presente licitação todos os interessados que comprovem, eficazmente, o atendimento aos requisitos estabelecidos neste Edital.

2.2. É vedada a participação de empresas distintas, constituídas pelos mesmos sócios, no mesmo processo licitatório, sob pena de serem consideradas inabilitadas.

3- DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

3.1. Os documentos necessários à habilitação e as propostas serão recebidos pela Comissão no dia, hora e local mencionados no preâmbulo, em 02 (dois) envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 01 e nº 02, sugerindo-se a seguinte forma de apresentação:



AO MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
ENVELOPE N° 01 – “PROPOSTA DE PREÇOS”
PREGÃO PRESENCIAL N° 11/2019
PROCESSO LICITATÓRIO N° 1579/2019
LICITANTE (RAZÃO SOCIAL COMPLETA DA EMPRESA E N° DO CNPJ)

AO MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
ENVELOPE N° 02 – “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”
PREGÃO PRESENCIAL N° 11/2019
PROCESSO LICITATÓRIO N° 1579/2019
LICITANTE (RAZÃO SOCIAL COMPLETA DA EMPRESA E N° DO CNPJ)

4- DA APRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

A interessada deverá apresentar-se para **Credenciamento** junto ao Pregoeiro, **a partir de 45 (quarenta e cinco) minutos antes do dia e horário estipulado no preâmbulo deste edital**, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

4.1.1. A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade ou CNH.

4.1.2. A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 4.1 deverá ser apresentada fora dos envelopes.

4.2. O credenciamento será feito da seguinte forma:

4.2.1. Se representada diretamente, por meio de **dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado** da empresa proponente, deverá apresentar:

a) cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

b) documentos de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial, ou de sociedade por ações;

c) inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

d) decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

e) registro comercial devidamente registrado, se empresa individual.

4.2.2. Se representada por procurador, deverá apresentar:

a) **Instrumento público ou particular de procuração**, este com a firma do outorgante devidamente reconhecida em cartório, em que conste o nome da empresa outorgante, bem como de todas as pessoas com poderes para a outorga



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



de procuração, e, também, o nome do outorgado, constando ainda, a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou

b) **TERMO DE CREDENCIAMENTO (Anexo III)** outorgados pelos representantes legais do licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

Observação: Em ambos os casos (a ou b), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

4.3. Caso o contrato social ou o estatuto determinarem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para fins deste procedimento licitatório.

4.4. Será Permitida a entrega de envelopes ou quaisquer outros documentos através de via postal ou por terceiros, a fim de se assegurar a participação na licitação, exceto participar da fase de lances verbais, desde que a documentação atenda todos os requisitos do edital, quanto ao credenciamento, proposta de preços e habilitação.

4.5. Para exercer o direito de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recurso administrativo, quanto à fase de habilitação e adjudicação, é obrigatório a presença da licitante ou de seu representante legal durante o certame.

4.6. Todos os documentos exigidos para credenciamento poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, funcionário do Município ou órgão da imprensa oficial.

4.7. As empresas que pretenderem se utilizar dos benefícios da Lei Complementar nº123/06, deverão apresentar **por fora dos envelopes** de Proposta e Documentação, para análise do Pregoeiro, os seguintes documentos:

a) **Declaração, firmada por contador e reconhecida em cartório,** de que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte nos termos da legislação.

4.8. O não atendimento ao solicitado no item 4.7 acima, será entendido como renúncia a qualquer privilégio e a empresa receberá o mesmo tratamento dispensado às demais não beneficiadas pelo Estatuto da Microempresa.

4.9. As **Cooperativas** que tenham auferido no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de R\$ 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos arts. 42 a 45 da Lei Complementar 123/2006, disciplinados nos itens 8.13, deste edital, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **Declaração, firmada por contador reconhecida em cartório,** de que se enquadram no limite de receita referido acima.

4.10. Cada credenciado poderá representar apenas uma empresa.



4.11. O Pregoeiro poderá, no curso da sessão pública de pregão, consultar o Cadastro da licitante, para comprovar os poderes do Credenciamento e/ou Procuração caso necessário.

4.12. O uso de telefone celular durante a sessão de lances só poderá ser feito mediante permissão do Pregoeiro.

5- DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES

5.1. No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à Sessão Pública do Pregão, o Pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes referentes **PROPOSTAS DE PREÇO e DOCUMENTAÇÃO**, acompanhados da **DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE (Anexo VI) fora dos envelopes**, dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação bem como a ciência e vinculação a todos os termos da presente licitação, como condição indispensável de participação, conforme disposto no inciso VII do Art. 4º da Lei n.º 10.520/2002.

5.1.1. Se a licitante não apresentar a declaração de CONFORMIDADE (Anexo VI) seu representante poderá fazê-la, de próprio punho, no momento

5.2. Se a licitante encaminhar sua proposta, e não se fizer representar no momento do credenciamento, deverá encaminhar as seguintes declarações, fora dos envelopes de habilitação e de propostas:

- a) Declaração de Conformidade (Anexo VI);
- b) Declaração, firmada por contador e reconhecida em cartório, de que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte nos termos da legislação.

5.2. Uma vez encerrado o prazo para entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhum licitante retardatário.

6- DA PROPOSTA DE PREÇO

6.1. As propostas deverão ser apresentadas no **ENVELOPE Nº 01**, em uma via, preenchida, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, assinada e identificada com a razão social da licitante.

6.2. A proposta deverá conter:

a) Razão social completa da empresa, endereço atualizado, CNPJ, telefone/fax/e-mail e nome da pessoa indicada para contato;

b) Preço Unitário e preço total de cada item, em moeda corrente nacional (real), com até duas casas após a vírgula, onde estejam incluídas todas as despesas inerentes ao fornecimento do bem ora licitado, como obrigações fiscais, embalagens, carga, descarga e transporte. Também é **OBRIGATÓRIA** a informação da **marca do produto**.



c) A validade da proposta deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias a contar da abertura da mesma, em caso de omissão do prazo de validade, considerar-se-á como de 60 (sessenta) dias

d) Não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços ou alterações nas condições ora estabelecidas, uma vez abertas as propostas. Os erros, equívocos e omissões havidas nas cotações de preços são de inteira responsabilidade do proponente, não lhe cabendo qualquer recurso no caso de erro para valores estipulados a maior, e conseqüente desclassificação, nem tampouco, em caso de erro a menor, eximir-se da execução dos serviços objeto da presente licitação.

6.2.1. Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

6.3. No caso de proposta que apresentar mais de uma marca (no mesmo produto/item) esse "item" será desclassificado.

6.4. Não será aceito, no momento da entrega, medicamentos e material hospitalar de marcas diferentes daquelas constantes na proposta vencedora.

6.5. O Setor de Licitações do Município disponibilizará gratuitamente o aplicativo denominado "Kit Proposta" contendo a planilha com todos os itens para que, ALÉM DA PROPOSTA ESCRITA (ANEXO VII), as empresas participantes apresentem suas propostas em mídia física (CD, DVD ou PEN DRIVE) agilizando dessa forma o cadastro das propostas no momento da Sessão Pública.

7- DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

7.1. O julgamento será realizado pela Comissão Julgadora, aplicando-se o tipo **Menor preço - Unitário por Item.**

7.2. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento), superiores àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

7.3. Não havendo, pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no item 7.2, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

7.4. No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a **partir do autor da proposta classificada de maior preço**, até a proclamação do vencedor.

7.5. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentarem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



7.6. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida a disputa para toda ordem de classificação decrescente dos preços.

7.6.1. Dada a palavra à licitante, esta disporá de **01 (UM) minuto** para apresentar nova proposta.

7.7. É vedada a oferta de lance com empate.

7.7.1. A diferença entre cada lance não poderá ser **inferior a 0,01 (um centavo)** sobre o preço unitário de cada item para itens com valores até **R\$ 3,99 (três reais e noventa e nove centavos)** e não poderá ser **inferior a 0,10 (dez centavo)** sobre o preço unitário de cada item para itens com valores acima de **r\$ 4,00 (quatro reais)**.

7.8. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades previstas neste Edital.

7.9. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

7.10. Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre as propostas escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo, o Pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

7.11. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pelo Pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

7.12. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o **Menor Preço do Item**, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, decidindo, motivadamente, a respeito.

7.13. A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste edital, com o preço de mercado e ofertar o menor preço unitário.

7.14. Serão desclassificadas:

a) as propostas que não atenderem as exigências contidas no objeto desta licitação;

b) as que contiverem opções de preços alternativos; as que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponha a qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos deste edital.

c) as propostas que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

7.15. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



7.16. Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do **empate ficto**, previsto no Art. 44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 4.7, 4.8 ou 4.9 deste edital.

7.17. Entende-se como **empate ficto** aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa, empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

7.18. Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese dos itens 4.3 ou 4.5 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea “a” deste item.

7.19. Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item anterior deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

7.20. O disposto nos itens 7.13 a 7.15 deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

7.21. Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

7.22. Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos.

7.23. A sessão Pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao Setor de Licitações, conforme previsto neste Edital.

7.24. Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimados, no mesmo ato, as licitantes presentes.



8- DA HABILITAÇÃO

8.1. Para fins de habilitação neste pregão, a empresa participante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os seguintes documentos:

8.1.1. Habilitação Jurídica:

- a) Cédula de identidade;
- b) registro comercial, no caso de empresa individual;
- c) ato constitutivo, estatuto ou contrato social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- d) inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhando de Prova de Diretoria em Exercício;
- e) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.1.1.1. Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "e" deste subitem não precisarão constar do Envelope "Documentos de Habilitação", se apresentados na ocasião do credenciamento.

8.1.2. Qualificação Técnica:

- a) Apresentação da Licença Sanitária Estadual ou Municipal.
- b) Comprovação da Autorização de Funcionamento da empresa participante da licitação

8.1.2.1. Deverá ser enviada no prazo de dois dias úteis, após o julgamento das propostas, dos itens do LOTE 01 – MEDICAMENTOS INJETÁVEIS, que cada empresa ganhou no presente processo licitatório a documentação a seguir:

- a) Certificado de Registro de Produtos emitidos pela Secretaria de Vigilância Sanitária.

8.1.2.2 Os documentos constantes da letra "a" do item 8.1.3.1. refere-se a uma exigência da Portaria nº. 3.716 de 08 de Outubro de 1998.

8.1.3. Qualificação Econômica - Financeira:

- a) Certidão negativa de falência e/ou recuperação judicial e/ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede do licitante, com data não superior a 30 (trinta) dias, contados da data de emissão da mesma.

8.1.4. Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ (matriz e ou filial).



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



b) Prova de Regularidade com a Fazenda Pública Federal (CND da Fazenda Federal e Dívida Ativa da União);

c) Prova de Regularidade com a Fazenda Pública Estadual e Municipal, sendo a última do domicílio ou sede do licitante;

d) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, comprovado através da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

8.1.5. Outras Comprovações:

a) Declaração de Inidoneidade, (**Anexo IV**) e sob as penalidades cabíveis, a superveniência de fato impeditivo para contratar com o Poder Público, conforme prescreve o § 2º, Art. 32, da Lei 8.666/93.

b) Declaração da licitante de cumprimento ao artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal de 1988 (**Anexo V**), assinada por representante(s) legal(is) da empresa.

8.1.6. Disposições Gerais da Habilitação

a) Os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, funcionário do município ou órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

b) Não serão aceitos documentos via fax, nenhum protocolo de entrega em substituição aos documentos anteriormente mencionados.

8.2. A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 4.3 ou 4.5 que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, previsto no item 8.1.3 deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em dois dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

I- Entende-se por restrição:

a) Certidão Positiva de qualquer esfera ou documento que comprove débito;

b) Informação fiscal do contribuinte em débito (Receita Federal);

8.2.1. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogada uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

8.2.2. Ocorrendo a situação prevista no item 8.2, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



8.2.3. O benefício de que trata o item 8.2 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

8.2.4. A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 8.2, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 17 deste edital.

8.3. Os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou, ainda publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

8.4. O envelope de documentação deste Pregão que não for aberto ficará em poder do Pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

9- DA ADJUDICAÇÃO

9.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

9.2. Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

9.3. Encerrado o julgamento das propostas e habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

10- CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

10.1. Serão desclassificadas as propostas que se apresentarem em desconformidade com este edital.

11- DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. Tendo a empresa participante manifestado a intenção de recorrer na sessão pública do Pregão, terá o prazo de 03 (três) dias para a apresentação das razões do recurso.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



11.2. Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

11.3. A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão Pública do Pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

11.4. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da subida do recurso, sob a pena de responsabilidade daquele que houver dado causa a demora.

12- DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

12.1. A ata de Registro de Preços será formalizada, com observância das disposições do Artigo 10º, do Decreto Municipal nº 016, de 26 de março de 2018, e será subscrita pela autoridade que assinou o edital.

12.2. Homologado o resultado da licitação, o fornecedor mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no instrumento convocatório, podendo o prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração Pública.

12.3. É facultado à administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

12.4. A ata de registro de preços implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, após cumpridos os requisitos de publicidade, na forma do artigo 10, inciso III e § 6º, do Decreto n.º 16/2018.

12.5. A recusa injustificada de fornecedor classificado em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido neste artigo, ensejará a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas.

12.6. Colhidas as assinaturas, o Órgão Gerenciador providenciará a imediata publicação da Ata e, se for o caso, do ato que promover a exclusão de que trata o sub item anterior.

13- DO PRAZO DE VALIDADE E DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

13.1. O prazo de validade do Registro de Preços será de **12 (doze) meses**,



contado a partir da data da assinatura da respectiva Ata.

13.2. O cancelamento do Registro de Preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas nos artigos 19 e 20 do Decreto Municipal n.º 16, de 26 de março de 2018.

14- DAS CONTRATAÇÕES

14.1. Os fornecedores de bens incluídos na Ata de Registro de Preços estarão obrigados a celebrar os contratos (emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra) que poderão advir, nas condições estabelecidas no ato convocatório, nos respectivos anexos e na própria Ata.

14.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

14.3. Quando da necessidade de contratação, a administração convocará o fornecedor indicado, celebrando o contrato ou instrumento equivalente.

14.4. Para instruir a formalização dos contratos ou instrumento equivalente, o fornecedor deverá providenciar e encaminhar ao órgão contratante, no prazo de 03 (três) dias úteis a partir da data da convocação, certidões negativas de débitos para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e certidões negativas de tributos e contribuições federais, estaduais e municipais, sob pena de a contratação não se concretizar.

14.5. Se as certidões anteriormente apresentadas para habilitação ou constantes do cadastro estiverem dentro do prazo de validade, o fornecedor ficará dispensado da apresentação das mesmas.

14.6. A licitante vencedora deverá, no prazo de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, comparecer ao órgão contratante para assinar o termo de contrato ou retirar instrumento equivalente, comprovando através de Contrato Social e Documento de Identidade a pessoa responsável pela assinatura do respectivo termo.

15- DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES, DO LOCAL DE ENTREGA E DO RECEBIMENTO

15.1. O produto deverá ser entregue em perfeitas condições em até 10 (dez) dias, contados a partir do recebimento da Autorização de Compra emitida pelo setor de Licitações.

15.2. Os produtos deverão ser entregues no endereço especificado na Autorização de Compra em horário de expediente.

15.3. À Secretaria é reservado o direito de não receber ou devolver os produtos que não estejam de acordo com as exigências do edital e solicitar a reposição dos mesmos.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



15.4. Por ocasião da entrega, a **CONTRATADA** deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), do servidor do **CONTRATANTE** responsável pelo recebimento.

15.5. Constatadas irregularidades no objeto contratual, o **CONTRATANTE** poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a **CONTRATADA** deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 02 (dois) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a **CONTRATADA** deverá fazê-la em conformidade com a indicação do **CONTRATANTE**, no prazo máximo de 02 (dois) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

16- DO PAGAMENTO E DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

16.1. O pagamento será efetuado de acordo com a entrega dos medicamentos, até 10 dias úteis após a liquidação da nota fiscal, e com a observância do estipulado pelo Art. 5º da Lei 8.666/93 e suas alterações.

16.2. Ocorrendo as hipóteses previstas no artigo 65, inciso II, alínea “d”, da Lei Federal n.º 8.666/93, será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, requerido pela **CONTRATADA**, desde que suficientemente comprovado, de forma documental, o desequilíbrio contratual.

17- DAS PENALIDADES

17.1. A recusa pela Contratada em atender ao objeto adjudicado acarretará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta.

17.2. A **entrega dos produtos em desacordo** com o objeto licitado, acarretará multa de 1,0% (um por cento), por dia de atraso, até o limite de 10 (dez) dias, para sanar a irregularidade. Após esse prazo, o contrato será rescindido, aplicando-se as penalidades previstas.

17.3. O **atraso na entrega dos produtos**, acarretará a multa de 1,0% (um por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10%(dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado. Após esse prazo, a contratação será rescindida, sendo aplicada as penalidades previstas.

17.4. Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



a) **Deixar de apresentar a documentação exigida no certame:** suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

b) **Manter comportamento inadequado durante o pregão:** afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;

c) **Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar):** suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

d) **Inexecução parcial do contrato:** suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

e) **Inexecução total do contrato:** suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

f) **Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual:** declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

17.5. Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.

17.6. No caso de aplicação de multa, a **CONTRATADA** será notificada, por escrito, da referida sanção, tendo ela o prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento da notificação, para recolher a importância à Secretaria da Fazenda, sendo necessária a apresentação de comprovante do recolhimento, para liberação do pagamento da parcela que tiver direito.

17.7. As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

17.8. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta à contratada em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

18- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, no setor de licitações.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



18.2. Ocorrendo decretação de feriado ou de qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, esta será transferida, para o primeiro dia útil ou de expediente subsequente ao fixado.

18.3. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as empresas participantes façam constar na documentação o seu endereço, e-mail e os números de fax e telefone.

18.4. Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou, ainda publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

18.5. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei 8.666/93, sobre o valor inicial contratado.

18.6. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

18.7. A Administração pode anular a licitação, quando eivada de vícios que a torna ilegal ou revogá-la, por motivo de conveniência ou oportunidade, na forma da Súmula 473, do STF.

18.8. Maiores informações serão prestadas aos interessados no horário das 07h30min às 11h30min e das 13 horas às 17 horas de segunda a sexta-feira, na Prefeitura Municipal, pelos telefones (054) 3338 - 1244 ou 1273, junto a Secretaria Municipal de Administração e Fazenda - Setor de Compras e Licitações, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

18.9. Fazem parte integrante deste Edital:

- a) Anexo I – Termo de Referência;
- b) Anexo II – Ata Registro de Preço;
- c) Anexo III – Modelo Declaração de Conformidade (Requisitos de Habilitação).
- d) Anexo IV – Modelo de Declaração de Idoneidade
- e) Anexo V – Modelo Declaração Cumprimento Art. 7º da Constituição Federal.
- f) Anexo VI – Modelo Credenciamento
- g) Anexo VII – Modelo Proposta

18.10. O Edital relativo ao objeto desta licitação, encontra-se à disposição dos interessados no site do Município www.victorgraeff.rs.gov.br, ou no Setor de Licitações, junto a Prefeitura Municipal.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICIPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



Este processo foi analisado, sob o prisma jurídico-formal, e se acha aprovado
ela Procuradoria Jurídica, podendo ter regular prosseguimento.

Victor Graeff/RS; 28 de maio de 2019.

CLÁUDIO AFONSO ALFLEN
Prefeito Municipal

DIEGO PAIM FEISTAUER
OAB/RS 102321
Procurador Geral



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

REGISTRO DE PREÇOS

Menor Preço unitário do item

1- DO OBJETO E DAS ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS

Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas de medicamentos de uso injetável e material hospitalar, que atenderão a demanda da Secretaria Municipal de Saúde.

LOTE 1 – MEDICAMENTOS INJETÁVEIS			
ITEM	QTDE	UNID.	DESCRIÇÃO
1	100,0	AMP	AMINOFILINA 240MG EV
2	10,0	AMP	AMIODARONA 50 MG/ ML
3	100,0	AMP	ANESTÉSICO CARPULE 1,8 ML C/VASO
4	100,0	AMP	ANESTÉSICO CARPULE 1,8 ML S/VASO
5	50,0	AMP	BUTILB. ESCOPOLAMINA+DIPIRONA 4/500MG
6	100,0	AMP	CETOPROFENO 50MG/ML IM
7	200,0	AMP	CETOPROFENO 100MG EV
8	200,0	AMP	CEFTRIAXONA 1,0 GR EV
9	100,0	AMP	COMPLEXO B 2,0ML IM/IV
10	200,0	AMP	DEXAMETASONA 2,0 MG/ML IM/EV
11	100,0	AMP	DEXAMETASONA 4,0 MG/ML IM/EV
12	300,0	AMP	DICLOFENACO 75 MG IM
13	200,0	AMP	DIPIRONA 500MG/ML IM/EV
14	100,0	AMP	DRAMIN B6 DL 10ML EV
15	100,0	AMP	EPINEFRINA 1 MG/ ML
16	100,0	AMP	FUROSEMIDA 10MG/ML IM/EV
17	20,0	AMP	SULFATO DE ATROPINA 0,25 MG/ ML
18	100,0	AMP	SULFATO DE GENTAMICINA 80 MG/2ML
19	100,0	AMP	HIDROCORTISONA 500 MG/EV
20	100,0	AMP	OMEPRAZOL 40 MG EV
21	20,0	AMP	CLORID. DE DOPAMINA 5 MG/ML
22	10,0	AMP	FITOMENADIONA 10 MG/ML
23	6,0	AMP	ADENOSINA 3 MG/ML
24	10,0	AMP	CLORID. DE TERBUTALINA 0,5 MG/ML
25	20,0	AMP	DESLANOSIDEO 0,2 MG/ML
26	50,0	AMP	FENOBASBITAL SOD. 200MG/ML
27	100,0	AMP	ONDANSETRONA 4MG/2ML
28	100,0	AMP	PIRIDOXINA 50 MG/ML + DIMENIDRATO 50 MG/ML



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



			IM
29	100,0	AMP	PROMETAZINA 50 MG/ 2ML
30	100,0	AMP	DIAZEPAN 10 MG/ 2ML
31	20,0	AMP	CLORPROMAZINA 5 MG/ML 5ML
32	50,0	AMP	HALOPERIDOL 5 MG/ ML
33	50,0	AMP	HEPARINA SÓDICA 5.000 UI/ML 5 ML EV
34	25,0	AMP	HEPARINA SÓDICA 5.000 UI/0,25ML SC
35	150,0	AMP	BENZILPENICILINA 1200000 UI 4ML/ DILUIDA
36	100,0	AMP	CLORIDRATO DE RANITIDINA 25MG/ML EV
37	20,0	AMP	BICARBONATO DE SÓDIO 8,4% 10ML
38	50,0	AMP	FENITOÍNA SÓDICA 50 MG/ML
39	50,0	AMP	MIDAZOLAN 5MG/ML

LOTE 2 – MATERIAL HOSPITALAR			
ITEM	QTDE	UNID.	DESCRIÇÃO
1	1.000,0	AMP	AGUA DEST. 10 ML
2	50,0	FR	AGUA P/ INJ. 250 ML
3	2.000,0	Un	AGULHA DESC. 25X8
4	2.000,0	Un	AGULHA DESC. 40X12
5	50,0	L	ALCOOL 70%
6	250,0	Un	ANGIOCATH BD Nº 22
7	800,0	Un	ANGIOCATH BD Nº 24
8	450,0	Un	ATADURA CREPE 10 CM
9	450,0	Un	ATADURA CREPE 15 CM
10	60,0	Un	BOLSA COLETORA DE URINA SIST FECHADO 2L
11	50,0	Pct	CAMPO OPERATORIO 45X50CM C/50UN
12	100,0	Pct	COMPRESSA DE GASE 10X10 13 FIOS C/500un
13	10,0	Un	ESPARADRAPO 10X4,5M
14	1.500,0	Un	EMBALAGEM DE ESTERILIZAÇÃO TNT 30X30CM
15	1.000,0	Un	EMBALAGEM DE ESTERILIZAÇÃO TNT 40X40CM
16	500,0	Un	EMBALAGEM DE ESTERILIZAÇÃO TNT 80X80CM
17	800,0	Un	EQUIPO EXTENSOR 2 VIAS
18	800,0	Un	EQUIPO MACROGOTAS COM INJEÇÃO LATERAL
19	6,0	Cx	FIO MONONYLON 4-0 C/AG 2,0 CM
20	96,0	Un	FITA MICROPORE 1,25CMX10M
21	360,0	Un	FITA MICROPORE 2,5X10M
22	180,0	Un	FITA MICROPORE 5,0X10M
23	50,0	Cx	FITAS PARA HGT P/APARELHO ON CALL PLUS C/50UN
24	100,0	FR	FRASCO DE ALIMENTAÇÃO ENTERAL 300ML
25	3,0	Cx	LAMINA P/BISTURI Nº 11
26	800,0	Un	LANCETAS DE SEGURANÇA PARA PUNÇÃO DIGITAL
27	150,0	Un	LUVA DE PROCEDIMENTO "P" CX C/100un



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



28	60,0	Un	PAPEL LENÇOL ROLO 70CMX50M
29	300,0	Un	SCALP Nº 23,
30	300,0	Un	SERINGA DESC. 3,0 ML S/AG
31	800,0	Un	SERINGA DESC. 5,0 ML S/AG
32	800,0	FR	SORO FISIOLÓGICO 100 ML
33	200,0	FR	SORO FISIOLÓGICO 250 ML
34	500,0	FR	SORO FISIOLÓGICO 500 ML
35	64,0	FR	SORO FISIOLÓGICO 1000 ML
36	32,0	FR	SORO GLICOFISIOLÓGICO 500 ML
37	200,0	FR	SORO GLICOSE 5% 500 ML
38	64,0	FR	SORO GLICOSE 5% 1000ML
39	10,0	FR	LIDOCAÍNA 2% SEM VASO 20ML
40	200,0	Cx	CLORETO DE POTASSIO 19,1% 10ML
41	100,0	Un	CATETER TIPO ÓCULOS 12FR
42	15,0	Un	SONDA NASOGASTRICA EM SILICONE COM MANDRIL DE AÇO Nº 12
43	10,0	Un	XYLESTESIN 2% C/VASO 20 ML
44	100,0	Un	EQUIPO P/ DIETA ENTERAL COM CONECTOR ESCALONADO
45	200,0	AMP	CLORETO DE SÓDIO 20% 10 ML
46	300,0	Un	LUVA CIRURGICA EST. Nº 7,5
47	12,0	Cx	COTONETES, COM 75 UNIDADES
48	1,0	Cx	SORO RINGER COM LACTATO 500 ML, COM 25 UNIDADES
49	1,0	Cx	SORO RINGER C/LACTATO 1000 ML C/ 16 UND
50	2,0	Un	ALGODÃO HIDRÓFILO, ROLO 500 GR
51	20,0	Un	PAPEL PARA ELETROCARDIOGRAMA 80MMX30M
52	12,0	Un	PERA PARA ELETROCARDIOGRAFO
53	5,0	Un	SONDA NASOGÁSTRICA LONGA 100 CM Nº 12
54	5,0	Un	SONDA URETRAL 40 CM Nº14
55	5,0	Un	SONDA URETRAL 40 CM Nº16
56	4,0	Cx	LUVA NITRÍLICA G
57	4,0	Cx	LUVA NITRÍLICA M
58	6,0	Un	ÁGUA OXIGENADA 10 VOLUMES 1 LITRO
59	2,0	Un	MÁSCARA PARA OXIGÊNIO COM RESERVATÓRIO, TAMANHO ADULTO
60	100,0	Un	EQUIPO MICROGOTAS COM BURETA 150 ML
61	300,0	Un	SERINGA 1 ML PARA INSULINA
62	600,0	Un	AGULHA 13X4,5
63	2.000,0	Un	AGULHA 25X7
64	500,0	Un	SERINGA 10 ML
65	500,0	Un	SERINGA 20 ML
66	24,0	Un	ATADURA GESSADA 10 CM
67	36,0	Un	ATADURA GESSADA 15 CM
68	200,0	Un	ATADURA CREPE 20 CM
69	24,0	Un	CAIXA PAPELÃO PARA DESCARTE DE



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



			PERFUROCORTANTES 20 LITROS
70	70,0	Un	CAIXA PAPELÃO PARA DESCARTE DE PERFUROCORTANTES 13 LITROS
71	20,0	Un	SONDA FOLLEY 2 VIAS Nº16
72	20,0	Un	SONDA FOLLEY 2 VIAS Nº18
73	12,0	Un	ATADURA GESSADA 20 CM
74	10,0	Un	SONDA URETRAL 40 CM Nº 12
75	20,0	Un	SONDA PARA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº12
76	6,0	Un	IODOPOLIVIDONA 10% 1 LITRO
77	6,0	Un	CLOREXEDINA DEGERMENTE 2% 1 LITRO
78	2,0	Un	GEL CONDUTOR PARA EXAMES 1 KG
79	200,0	Un	GLICOSE 50% - 10 ML
80	200,0	Un	SCALP Nº 19
81	100,0	Un	SCALP Nº 27
82	50,0	Un	MANITOL 20% 250 ML
83	50,0	Un	ENEMA GLICERINADO 500 ML
84	10,0	Un	ANGIOCATH Nº18
85	10,0	Un	ANGIOCATH Nº16
86	20,0	Un	LIDOCAÍNA 20MG/G GELÉIA
87	100,0	Un	AGULHA 20X5,5

2-JUSTIFICATIVA

A aquisição destes medicamentos de uso injetável e materiais hospitalares tem como objetivo o atendimento às demandas da Secretaria Municipal de Saúde, a fim de evitar custos maiores com compras emergenciais e a suspensão do atendimento aos munícipes por falta dos produtos, o que penaliza diretamente os usuários dos serviços de saúde da rede municipal, impactando direta e indiretamente nas condições de saúde da população.

3-DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O processo licitatório objeto deste Termo de Referência, obedecerá ao disposto na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei Complementar nº 123/06, com as alterações advindas com as Leis 127/07 e 128/08, e a Lei Federal nº. 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Decreto Municipal nº016/2018, de 26 de março de 2018, Decreto Municipal nº016/2018, de 26 de março de 2018, e, subsidiariamente, pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, observadas as alterações posteriores introduzidas nos referidos diplomas legais, bem como pelas condições e exigências contida neste Termo e na licitação.

4-DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DOS PRODUTOS

Os produtos deverão ser entregue em perfeitas condições em até 10(dez) dias, contados a partir do recebimento da Autorização de Compra emitida pelo setor de Licitações.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



É de responsabilidade da Vendedora a entrega dos produtos junto a Unidade Básica de Saúde, Avenida Cochinho, nº 920, de segunda a sexta-feira no turno da manhã: 8:00 às 11:00h e no turno da tarde: 13:30 às 16:30hs.

Após o horário não serão recebidos às mercadorias, ficando de responsabilidade da Contratada, o retorno para sua efetivação.

O Prazo de validade dos medicamentos no momento da entrega maior que 12 (doze) meses. Não serão aceitos itens com a validade inferior.

Um representante da Secretaria Municipal anotará em registro próprio a entrega dos medicamentos (itens e quantidades);

A licitante deverá fornecer produtos de boa qualidade, de acordo com a planilha constante no edital. Em caso de não atender o acima exposto terá sua mercadoria rejeitada no momento da entrega.

Por ocasião da entrega, a CONTRATADA deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), do servidor do CONTRATANTE responsável pelo recebimento.

5- DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado de acordo com a entrega dos produtos, até 10 dias úteis após a liquidação da nota fiscal, e com a observância do estipulado pelo Art. 5º da Lei 8.666/93 e suas alterações.

O pagamento será creditado em favor da licitante vencedora, na conta corrente indicada na proposta, devendo para isto, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

O **CNPJ da contratada** constante na Nota Fiscal de fatura **deverá ser o mesmo** da documentação apresentada no processo licitatório.

Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente na Prefeitura Municipal em favor da licitante vencedora. Caso o valor da multa seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente, ou judicialmente, se necessário.

Ocorrendo as hipóteses previstas no artigo 65, inciso II, alínea "d", da Lei Federal n.º 8.666/93, será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, requerido pela **CONTRATADA**, desde que suficientemente comprovado, de forma documental, o desequilíbrio contratual.

6- DA FISCALIZAÇÃO

A Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social acompanhará e fiscalizará pelo cumprimento de todas as disposições e obrigações do presente Edital.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



7- DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇO

O prazo de validade do Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contado a partir da data da assinatura da respectiva Ata.

8- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O Município de Victor Graeff poderá a qualquer tempo recusar o fornecimento, no todo ou em parte, sempre que não atender ao estipulado neste Termo ou aos padrões técnicos de qualidade exigíveis;

O fornecimento do bem objeto deste Termo e da Licitação deve ser entregue diretamente pela licitante vencedora, não podendo ser transferido, subempreitado, cedido ou sublocado;

No preço proposto e nos lances que vier a ofertar deverão estar inclusos todos os custos necessários para o fornecimento dos materiais objeto do presente Termo e da licitação, bem como impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes e seguros, deslocamento de pessoal, transporte, treinamento, garantia e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado constante da proposta. Não será permitido, portanto, que tais encargos sejam discriminados em separado;

Declaramos, conforme dispõe o Parágrafo Único do Art. 1º da Lei nº 10.520/02, que os materiais e serviços objeto do presente Termo trata-se de aquisição de bem comum.

Victor Graeff/RS, 28 de maio de 2019.

CLÁUDIO AFONSO ALFLEN
Prefeito Municipal

SIMONE PATRÍCIA LAMMEL
Secretário Municipal de Saúde e Assistência



ANEXO II

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ----/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

Aos ---- dias do mês de ----- de 2019, o MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Sr. CLÁUDIO AFONSO ALFLEN**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Victor Graeff/RS, portador do CIC nº. 397.723.900-78, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e no Artigo 10 do Decreto nº16/2018, em face da classificação das propostas apresentadas no **Pregão Presencial para Registro de Preços**, homologado em --/--/2019, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** das empresas mais bem classificadas, observadas as condições do edital que rege o certame, aquelas enunciadas abaixo e nos itens que se seguem.

1- DO OBJETO

1.1- A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto o Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas de medicamentos de uso injetável e material hospitalar, que atenderão a demanda da Secretaria Municipal de Saúde, conforme solicitação da mesma, especificados no Anexo I do edital do Pregão Presencial nº----/2019, que passa a fazer parte dessa Ata, como parte integrante.

A Contratada deverá entregar os produtos no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis após a solicitação, que deverão ser entregue diretamente no local especificado na autorização de compra, correndo por conta da CONTRATADA as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

Um representante da Secretaria Municipal de Saúde anotará em registro próprio a entrega dos medicamentos e materiais hospitalares (itens e quantidades);

As quantidades máximas constantes no **Termo de Referência – Anexo VI** são estimadas, não se obrigando a Administração pela aquisição total.

Prazo de validade dos medicamentos e materiais hospitalares no momento da entrega maior que 12 (doze) meses. Não serão aceitos itens com a validade inferior.

A qualidade do produto deverá ser garantida pela empresa fornecedora, conforme o Código de Defesa do Consumidor.

A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



A Administração rejeitará o fornecimento em desacordo com as especificações constantes deste Edital.

2- DA VIGÊNCIA

2.1 – A presente Ata de Registro de Preços terá vigência pelo prazo de **12 (doze) meses**, a partir da data de sua assinatura por todos os licitantes, na forma do artigo 11, do Decreto Municipal nº 016/2018.

2.2 – Nos termos do Art. 15, § 4º da Lei Federal n.º 8.666/93, e do Art. 15º do Decreto Municipal n.º 016/2018, de 26 de Março de 2018, este Município não está obrigado a adquirir exclusivamente por intermédio dessa Ata, durante o seu período de vigência, os produtos cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.

2.3 – É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o Parágrafo Primeiro do Artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

3- DO PREÇO

3.1 – Ficam registrados os preços e quantitativos ofertados pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços abaixo relacionados, nos termos do Artigo 10, inciso I, do Decreto nº 16/2018.

FORNECEDOR / CNPJ

Item	Quant. Registrada	Unidade	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
VALOR TOTAL: R\$						

3.2 – Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea “d” do inciso II do **caput** do art. 65, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

3.3 – Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

3.3.1 – Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

3.3.2 – A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



3.4 – Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

3.4.1 – Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

3.4.2 – Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

a) Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

4- DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

4.1 – As solicitações de fornecimento à CONTRATADA por parte do Órgão Participante (OP) serão feitas através de Ordem de Fornecimento ou emissão da Nota de Empenho.

4.2 – Os fornecimentos deverão ser realizados de acordo com a descrição constante no Anexo I do edital Pregão Presencial n.º ----/2019, em perfeitas condições, em um prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da Nota de Empenho e Autorização de Compra à CONTRATADA.

4.3 – A entrega do objeto desta licitação deverá ser na Unidade Básica de Saúde, Avenida Cochincho, nº 920, de segunda a sexta-feira no turno da manhã: 8:00 às 11:00h e no turno da tarde: 13:30 às 16:30hs, correndo por conta da CONTRATADA as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

Após o horário não serão recebidos às mercadorias, ficando de responsabilidade da Contratada, o retorno para sua efetivação.

4.4 – O Prazo de validade dos medicamentos no momento da entrega maior que 12 (doze) meses. Não serão aceitos itens com a validade inferior.

4.5 – Dentro do prazo de vigência da ata, o fornecedor está obrigado ao fornecimento do produto desde que obedecida as condições do edital que se precedeu a formalização dessa Ata.

4.6 – À Secretaria é reservado o direito de não receber os produtos que não estejam de acordo com as exigências do edital.

4.7 – Será verificado se o produto está com a embalagem em perfeito estado, nas condições de temperatura exigidas no rótulo, se as instruções de uso acompanham o produto e se estão em português.

5- DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1 – O cancelamento do Registro de Preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas nos artigos 19 e 20 do Decreto Municipal n.º 026, de 26 de março de 2018.

5.2 – Casos fortuitos ou força maior.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br



6- DO PAGAMENTO

6.1 – O pagamento será efetuado de acordo com a entrega dos produtos, até 10 dias úteis após a liquidação da nota fiscal, e com a observância do estipulado pelo Art. 5º da Lei 8.666/93 e suas alterações.

7- DA FISCALIZAÇÃO

7.1 – Cabe ao Órgão Participante proceder a fiscalização rotineira do produto recebido, quanto à quantidade, ao atendimento de todas as especificações e horários de entrega.

7.2. – Os fiscais do Órgão Participante estão investidos do direito de recusar, em parte ou totalmente, o produto que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que esteja sendo entregue fora do horário preestabelecido.

7.3. – As irregularidades constatadas pelo Órgão Participante deverão ser comunicadas ao Órgão Gerenciador, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, para que sejam tomadas as providências necessárias para corrigi-las ou, quando for o caso, aplicadas as penalidades previstas.

E, por assim haverem acordado, declaram ambas as partes aceitar todas as disposições estabelecidas na presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelo Sr. Cláudio Afonso Alflen – Prefeito Municipal e pelo representante da EMPRESA REGISTRADA.

Victor Graeff/RS, em _____ de _____ de 2019.

CLÁUDIO AFONSO ALFLEN

Prefeito Municipal

Contratante

CNPJ nº -----

Contratada

EXAMINADO E APROVADO:

DIEGO PAIM FEISTAUER

OAB/RS 102.321

Procurador Geral

Testemunhas:

1. _____

2. _____



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br

MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE

(por fora dos envelopes)

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019
REGISTRO DE PREÇOS
Menor Preço unitário do item

A empresa -----, através de seu Representante Legal, declara, sob as penas da lei, que cumprem todos os requisitos de habilitação, ou seja, que o envelope identificado como o de nº. 02, contém todas as exigências editalícias que comprovam a regularidade jurídica e fiscal, bem como a capacitação técnica e econômica da empresa, conforme disposto no inciso VII do art. 4º da Lei n.º 10.520/2002.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

-----; --- de ----- de 2019.

Representante Legal
Assinatura



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br

MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

(dentro do envelope nº 02)

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 112019
REGISTRO DE PREÇOS
Menor Preço unitário do item

A empresa -----, inscrita no CNPJ sob nº -----
--, através de seu Responsável Legal, declara, sob as penas da lei, que não foi
declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

-----; --- de ----- de 2019.

Representante Legal
Assinatura



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br

MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF

ANEXO V

DECLARAÇÃO CUMPRIMENTO ART. 7º DA CF. (dentro do envelope nº 02)

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019
REGISTRO DE PREÇOS
Menor Preço unitário do item

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade de Pregão Presencial nº 11/2019, em cumprimento ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal de que não possuímos em nosso quadro funcional, pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

-----; --- de ----- de 2019.

CNPJ: -----

Razão Social: -----

Representante Legal
Assinatura



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br

MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF

ANEXO VI

CREDENCIAMENTO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019
REGISTRO DE PREÇOS
Menor Preço unitário do item

A empresa -----, inscrita no CNPJ sob nº. -----
-----, através do presente, credencia o(a) Sr(a) -----, portador da cédula
de identidade nº. ----- e CPF nº. ----- a participar da licitação
instaurada pelo Município de Victor Graeff, na modalidade de Pregão Presencial,
sob o nº 11/2019, na qualidade de **REPRESENTANTE LEGAL**, outorgando-lhe
plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa, bem como formular
propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

-----; --- de ----- de 2019.

Firma
reconhecida

Representante Legal
Assinatura



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br

ANEXO VII

MODELO DE PROPOSTA

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019
REGISTRO DE PREÇOS
Menor Preço unitário do item

Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas de medicamentos de uso injetável e material hospitalar, que atenderão a demanda da Secretaria Municipal de Saúde.

Proponente

Nome / Razão Social da Proponente

Endereço

CNPJ/MF

DDD/Telefone/Fax

e-mail (se houver):

Representante legal

RG

CIC/MF

Qualificação: (Nacionalidade, estado civil e profissão)

Cargo / Função:

BANCO: _____ AGÊNCIA Nº: _____

CONTA CORRENTE Nº: _____

LOTE 1 – MEDICAMENTOS INJETÁVEIS					
ITEM	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	100,0	AMP	AMINOFILINA 240MG EV		
2	10,0	AMP	AMIODARONA 50 MG/ ML		
3	100,0	AMP	ANESTÉSICO CARPULE 1,8 ML C/VASO		



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICIPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

4	100,0	AMP	ANESTÉSICO CARPULE 1,8 ML S/VASO		
5	50,0	AMP	BUTILB. ESCOPOLAMINA+DIPIRONA 4/500MG		
6	100,0	AMP	CETOPROFENO 50MG/ML IM		
7	200,0	AMP	CETOPROFENO 100MG EV		
8	200,0	AMP	CEFTRIAXONA 1,0 GR EV		
9	100,0	AMP	COMPLEXO B 2,0ML IM/IV		
10	200,0	AMP	DEXAMETASONA 2,0 MG/ML IM/EV		
11	100,0	AMP	DEXAMETASONA 4,0 MG/ML IM/EV		
12	300,0	AMP	DICLOFENACO 75 MG IM		
13	200,0	AMP	DIPIRONA 500MG/ML IM/EV		
14	100,0	AMP	DRAMIN B6 DL 10ML EV		
15	100,0	AMP	EPINEFRINA 1 MG/ ML		
16	100,0	AMP	FUROSEMIDA 10MG/ML IM/EV		
17	20,0	AMP	SULFATO DE ATROPINA 0,25 MG/ ML		
18	100,0	AMP	SULFATO DE GENTAMICINA 80 MG/2ML		
19	100,0	AMP	HIDROCORTISONA 500 MG/EV		
20	100,0	AMP	OMEPRAZOL 40 MG EV		
21	20,0	AMP	CLORID. DE DOPAMINA 5 MG/ML		
22	10,0	AMP	FITOMENADIONA 10 MG/ML		
23	6,0	AMP	ADENOSINA 3 MG/ML		
24	10,0	AMP	CLORID. DE TERBUTALINA 0,5 MG/ML		
25	20,0	AMP	DESLANOSIDEO 0,2 MG/ML		
26	50,0	AMP	FENOBASBITAL SOD. 200MG/ML		
27	100,0	AMP	ONDANSETRONA 4MG/2ML		
28	100,0	AMP	PIRIDOXINA 50 MG/ML + DIMENIDRATO 50 MG/ML IM		
29	100,0	AMP	PROMETAZINA 50 MG/ 2ML		
30	100,0	AMP	DIAZEPAN 10 MG/ 2ML		
31	20,0	AMP	CLORPROMAZINA 5 MG/ML 5ML		
32	50,0	AMP	HALOPERIDOL 5 MG/ ML		
33	50,0	AMP	HEPARINA SÓDICA 5.000 UI/ML 5 ML EV		
34	25,0	AMP	HEPARINA SÓDICA 5.000 UI/0,25ML SC		
35	150,0	AMP	BENZILPENICILINA 1200000 UI 4ML/ DILUIDA		
36	100,0	AMP	CLORIDRATO DE RANITIDINA 25MG/ML EV		
37	20,0	AMP	BICARBONATO DE SODIO 8,4% 10ML		
38	50,0	AMP	FENITOÍNA SÓDICA 50 MG/ML		



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

39	50,0	AMP	MIDAZOLAN 5MG/ML		
----	------	-----	------------------	--	--

LOTE 2 – MATERIAL HOSPITALAR					
ITEM	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1.000,0	AMP	AGUA DEST. 10 ML		
2	50,0	FR	AGUA P/ INJ. 250 ML		
3	2.000,0	Un	AGULHA DESC. 25X8		
4	2.000,0	Un	AGULHA DESC. 40X12		
5	50,0	L	ALCOOL 70%		
6	250,0	Un	ANGIOCATH BD Nº 22		
7	800,0	Un	ANGIOCATH BD Nº 24		
8	450,0	Un	ATADURA CREPE 10 CM		
9	450,0	Un	ATADURA CREPE 15 CM		
10	60,0	Un	BOLSA COLETORA DE URINA SIST FECHADO 2L		
11	50,0	Pct	CAMPO OPERATORIO 45X50CM C/50UN		
12	100,0	Pct	COMPRESSA DE GASE 10X10 13 FIOS C/500un		
13	10,0	Un	ESPARADRAPO 10X4,5M		
14	1.500,0	Un	EMBALAGEM DE ESTERILIZAÇÃO TNT 30X30CM		
15	1.000,0	Un	EMBALAGEM DE ESTERILIZAÇÃO TNT 40X40CM		
16	500,0	Un	EMBALAGEM DE ESTERILIZAÇÃO TNT 80X80CM		
17	800,0	Un	EQUIPO EXTENSOR 2 VIAS		
18	800,0	Un	EQUIPO MACROGOTAS COM INJEÇÃO LATERAL		
19	6,0	Cx	FIO MONONYLON 4-0 C/AG 2,0 CM		
20	96,0	Un	FITA MICROPORE 1,25CMX10M		
21	360,0	Un	FITA MICROPORE 2,5X10M		
22	180,0	Un	FITA MICROPORE 5,0X10M		
23	50,0	Cx	FITAS PARA HGT P/APARELHO ON CALL PLUS C/50UN		
24	100,0	FR	FRASCO DE ALIMENTAÇÃO ENTERAL 300ML		
25	3,0	Cx	LAMINA P/BISTURI Nº 11		
26	800,0	Un	LANCETAS DE SEGURANÇA PARA PUNÇÃO DIGITAL		
27	150,0	Un	LUVA DE PROCEDIMENTO "P" CX C/100un		



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

28	60,0	Un	PAPEL LENÇOL ROLO 70CMX50M		
29	300,0	Un	SCALP Nº 23,		
30	300,0	Un	SERINGA DESC. 3,0 ML S/AG		
31	800,0	Un	SERINGA DESC. 5,0 ML S/AG		
32	800,0	FR	SORO FISIOLÓGICO 100 ML		
33	200,0	FR	SORO FISIOLÓGICO 250 ML		
34	500,0	FR	SORO FISIOLÓGICO 500 ML		
35	64,0	FR	SORO FISIOLÓGICO 1000 ML		
36	32,0	FR	SORO GLICOFISIOLÓGICO 500 ML		
37	200,0	FR	SORO GLICOSE 5% 500 ML		
38	64,0	FR	SORO GLICOSE 5% 1000ML		
39	10,0	FR	LIDOCAÍNA 2% SEM VASO 20ML		
40	200,0	Cx	CLORETO DE POTASSIO 19,1% 10ML		
41	100,0	Un	CATETER TIPO ÓCULOS 12FR		
42	15,0	Un	SONDA NASOGASTRICA EM SILICONE COM MANDRIL DE AÇO Nº 12		
43	10,0	Un	XYLESTESIN 2% C/VASO 20 ML		
44	100,0	Un	EQUIPO P/ DIETA ENTERAL COM CONECTOR ESCALONADO		
45	200,0	AMP	CLORETO DE SÓDIO 20% 10 ML		
46	300,0	Un	LUVA CIRURGICA EST. Nº 7,5		
47	12,0	Cx	COTONETES, COM 75 UNIDADES		
48	1,0	Cx	SORO RINGER COM LACTATO 500 ML, COM 25 UNIDADES		
49	1,0	Cx	SORO RINGER C/LACTATO 1000 ML C/ 16 UND		
50	2,0	Un	ALGODÃO HIDR[OFILO, ROLO 500 GR		
51	20,0	Un	PAPEL PARA ELETROCARDIOGRAMA 80MMX30M		
52	12,0	Un	PERA PARA ELETROCARDÍOGRAFO		
53	5,0	Un	SONDA NASOGÁSTRICA LONGA 100 CM Nº 12		
54	5,0	Un	SONDA URETRAL 40 CM Nº14		
55	5,0	Un	SONDA URETRAL 40 CM Nº16		
56	4,0	Cx	LUVA NITRÍLICA G		
57	4,0	Cx	LUVA NITRÍLICA M		
58	6,0	Un	ÁGUA OXIGENADA 10 VOLUMES 1 LITRO		
59	2,0	Un	MÁSCARA PARA OXIGÊNIO COM RESERVATÓRIO, TAMANHO		



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

			ADULTO		
60	100,0	Un	EQUIPO MICROGOTAS COM BURETA 150 ML		
61	300,0	Un	SERINGA 1 ML PARA INSULINA		
62	600,0	Un	AGULHA 13X4,5		
63	2.000,0	Un	AGULHA 25X7		
64	500,0	Un	SERINGA 10 ML		
65	500,0	Un	SERINGA 20 ML		
66	24,0	Un	ATADURA GESSADA 10 CM		
67	36,0	Un	ATADURA GESSADA 15 CM		
68	200,0	Un	ATADURA CREPE 20 CM		
69	24,0	Un	CAIXA PAPELÃO PARA DESCARTE DE PERFUROCORTANTES 20 LITROS		
70	70,0	Un	CAIXA PAPELÃO PARA DESCARTE DE PERFUROCORTANTES 13 LITROS		
71	20,0	Un	SONDA FOLLEY 2 VIAS Nº16		
72	20,0	Un	SONDA FOLLEY 2 VIAS Nº18		
73	12,0	Un	ATADURA GESSADA 20 CM		
74	10,0	Un	SONDA URETRAL 40 CM Nº 12		
75	20,0	Un	SONDA PARA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº12		
76	6,0	Un	IODOPOLIVIDONA 10% 1 LITRO		
77	6,0	Un	CLOREXEDINA DEGERMENTE 2% 1 LITRO		
78	2,0	Un	GEL CONDUTOR PARA EXAMES 1 KG		
79	200,0	Un	Glicose 50% - 10 ml		
80	200,0	Un	SCALP Nº 19		
81	100,0	Un	SCALP Nº 27		
82	50,0	Un	MANITOL 20% 250 ML		
83	50,0	Un	ENEMA GLICERINADO 500 ML		
84	10,0	Un	ANGIOCATH Nº18		
85	10,0	Un	ANGIOCATH Nº16		
86	20,0	Un	LIDOCAÍNA 20MG/G GELÉIA		
87	100,0	Un	AGULHA 20X5,5		

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias.

DECLARO, sob as penas da Lei, que a prestação de serviços ocorrerá em conformidade com as especificações constantes no Edital, as normas técnicas aplicáveis e a legislação ambiental. Que os preços cotados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICIPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.

Entrega e Condições conforme Edital.

Local: -----

Data: ---- / ---- / -----

Representante Legal

Assinatura

Carimbo CNPJ/MF