



SETOR DE LICITAÇÕES
CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br

PREGÃO PRESENCIAL N° 13/2019

SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO N° 1767/2019

TIPO DA LICITAÇÃO: Menor preço - Unitário por Item

DATA DA REALIZAÇÃO: 03/07/2019 com início às 09:00hs.

LOCAL: Centro Administrativo Municipal

OBJETO: Registro de preços para aquisições futuras e parceladas de gêneros alimentícios.

O **MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF/RS**, representado pelo seu Prefeito Municipal, **Sr. CLÁUDIO AFONSO ALFLEN**, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO** para o conhecimento de todos os interessados, que realizará, nesta unidade, licitação, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo Menor Preço, objetivando o **REGISTRO DE PREÇO**, para aquisições futuras e parceladas de gêneros alimentícios, o qual será regido pela Lei Federal n° 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar 123/2006, Decreto Municipal n°014/2008, de 11 de abril de 2008, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei Federal n° 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

As propostas deverão obedecer às especificações deste Instrumento Convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço abaixo mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão de processamento do Pregão será realizada no dia **03/07/2019** com início às **09:00 horas**, no Centro Administrativo do Município de Victor Graeff, localizada na Avenida João Amann, n° 690, Centro, Victor Graeff/RS, e será conduzida pelo(a) Pregoeiro(a) com o auxílio da Equipe de Apoio.

1- DO OBJETO

1.1. O objeto deste Pregão Presencial é o **REGISTRO DE PREÇOS**, para aquisições futuras e parceladas de gêneros alimentícios para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde, conforme solicitação da mesma. A descrição dos produtos está descrita no **Termo de Referência – Anexo VI**, deste Edital, nos termos do artigo 3º do Decreto n° 016/2018.

1.2. É de responsabilidade da Vendedora a entrega dos produtos junto ao local abaixo discriminado, somente em horário de expediente:



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

► Unidade Básica de Saúde, Avenida Cochinho, nº 920, de segunda a sexta-feira no turno da manhã: 8:00 às 11:00h e no turno da tarde: 13:30 às 16:30hs.

1.3. Após o horário não serão recebidos às mercadorias, ficando de responsabilidade da Contratada, o retorno para sua efetivação.

1.4. Um representante da Secretaria Municipal anotará em registro próprio a entrega dos produtos (itens e quantidades);

1.5. A licitante deverá fornecer produtos de boa qualidade, de acordo com a planilha constante no edital. Em caso de não atender o acima exposto terá sua mercadoria rejeitada no momento da entrega.

1.6. As quantidades máximas constantes no **Termo de Referência – Anexo VI** são estimadas, não se obrigando a Administração pela aquisição total.

1.7. A Contratada deverá entregar os materiais no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis após a solicitação, que deverão ser entregues diretamente nos locais especificados nas Autorizações de Compra.

1.8. Correrão por conta da CONTRATADA as despesas de transporte decorrentes do fornecimento.

1.9. A qualidade do produto deverá ser garantida pela empresa fornecedora, conforme o Código de Defesa do Consumidor.

2- DA PARTICIPAÇÃO

2.1. Podem participar da presente licitação todos os interessados que comprovem, eficazmente, o atendimento aos requisitos estabelecidos neste Edital.

2.2. É vedada a participação de empresas distintas, constituídas pelos mesmos sócios, no mesmo processo licitatório, sob pena de serem consideradas inabilitadas.

3- DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

3.1. Os documentos necessários à habilitação e as propostas serão recebidos pela Comissão no dia, hora e local mencionados no preâmbulo, em 02 (dois) envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de **nº 01** e **nº 02**, sugerindo-se a seguinte forma de apresentação:

AO MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
ENVELOPE Nº 01 – “PROPOSTA DE PREÇOS”
PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2019
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1767/2019
LICITANTE (RAZÃO SOCIAL COMPLETA DA EMPRESA E Nº DO CNPJ)

AO MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
ENVELOPE Nº 02 – “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”



SETOR DE LICITAÇÕES
CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br

PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2019
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1767/2019
LICITANTE (RAZÃO SOCIAL COMPLETA DA EMPRESA E Nº DO CNPJ)

4- DA APRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

4.1. A interessada deverá apresentar-se para **Credenciamento** junto ao Pregoeiro, a partir de 45 (quarenta e cinco) minutos antes do dia e horário estipulado, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

4.1.1. A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade ou CNH.

4.1.2. A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 4.1 deverá ser apresentada fora dos envelopes.

4.2. O credenciamento será feito da seguinte forma:

4.2.1. Se representada diretamente, por meio de **dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado** da empresa proponente, deverá apresentar:

a) cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

b) documentos de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial, ou de sociedade por ações;

c) inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

d) decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

e) registro comercial devidamente registrado, se empresa individual.

4.2.2. Se representada por procurador, deverá apresentar:

a) **Instrumento público ou particular de procuração**, este com a firma do outorgante devidamente reconhecida em cartório, em que conste o nome da empresa outorgante, bem como de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, e, também, o nome do outorgado, constando ainda, a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou

b) **TERMO DE CREDENCIAMENTO (Anexo III)** outorgados pelos representantes legais do licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

Observação: Em ambos os casos (a ou b), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

4.3. Caso o contrato social ou o estatuto determinarem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para fins deste procedimento licitatório.

4.4. Será permitida a entrega de envelopes ou quaisquer outros documentos através de via postal ou por terceiros, a fim de assegurar a participação na licitação, exceto participar da fase de lances verbais, desde que a documentação atenda a todos os requisitos do edital, quanto ao credenciamento, proposta de preços e habilitação, bem como observe os prazos estabelecidos para a realização do pregão.

4.5. O Município de Victor Graeff/RS não tem qualquer responsabilidade pela não entrega dos envelopes enviados na forma do item n.º 4.4, quando de responsabilidade dos Correios ou terceiros, no local onde se realizará a sessão do pregão.

4.6. Para exercer o direito de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatório a presença da licitante ou de seu representante em todas as sessões públicas referentes à licitação.

4.7. Todos os documentos exigidos para credenciamento, poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, funcionário do Município ou órgão da imprensa oficial.

4.8. As empresas que pretenderem se utilizar dos benefícios da Lei Complementar nº123/06, deverão apresentar **por fora dos envelopes** de Proposta e Documentação, para análise do Pregoeiro, os seguintes documentos:

a) **Declaração, firmada por contador ou técnico contábil do exercício contábil**, de que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, sob as penas da Lei.

4.9. O não atendimento ao solicitado no item 4.8 acima, será entendido como renúncia a qualquer privilégio e a empresa receberá o mesmo tratamento dispensado às demais não beneficiadas pelo Estatuto da Microempresa.

4.10. As **Cooperativas** que tenham auferido no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de R\$ 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123/2006, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **Declaração, firmada por contador reconhecida em cartório**, de que se enquadram no limite de receita referido acima.

4.11. Cada credenciado poderá representar apenas uma empresa.



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

4.12. O Pregoeiro poderá, no curso da sessão pública de pregão, consultar o Cadastro da licitante, para comprovar os poderes do Credenciamento e/ou Procuração caso necessário.

4.13. O uso de telefone celular durante a sessão de lances só poderá ser feito mediante permissão do Pregoeiro.

5- DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES

5.1. No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à Sessão Pública do Pregão, o Pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes referentes **PROPOSTAS DE PREÇO e DOCUMENTAÇÃO**, acompanhados da **DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE (Anexo VI)**, dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação bem como a ciência e vinculação a todos os termos da presente licitação, como condição indispensável de participação, conforme disposto no inciso VII do Art. 4º da Lei n.º 10.520/2002.

5.1.1. Se a licitante não apresentar a DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE (Anexo VI) seu representante poderá fazê-la, de próprio punho, desde que seja autorizado pelo Pregoeiro.

5.2. Se a licitante encaminhar sua proposta, e não se fizer representar no momento do credenciamento, deverá encaminhar as seguintes declarações, fora dos envelopes de habilitação e de propostas:

a) Declaração de Conformidade (Anexo VI);

b) Declaração, firmada por contador e reconhecida em cartório, de que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte nos termos da legislação.

5.3. Uma vez encerrado o prazo para entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhum licitante retardatário.

6- DA PROPOSTA DE PREÇO

6.1. A proposta deverá ser apresentada no **ENVELOPE Nº 01**, em uma via, preenchida, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, assinada identificada com a razão social da licitante.

6.2. A proposta deverá conter:

a) Razão social completa da empresa, endereço atualizado, CNPJ, telefone/fax/e-mail e nome da pessoa indicada para contato;

b) Proposta financeira, mencionando o valor unitário e total dos itens, sugere-se que seja datilografada ou impressa, assinada pelo representante legal da empresa. Também é **OBRIGATÓRIA** a informação da **marca do produto**;



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

c) no preço ofertado, deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas, contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais, embalagens, carga, descarga e transporte e despesas com o veículo, que eventualmente incidam sobre a operação, os quais correrão por conta da licitante vencedora;

d) Prazo de entrega dos equipamentos, conforme item 15 do edital;

e) A validade da proposta deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias a contar da abertura da mesma.

f) Não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços ou alterações nas condições ora estabelecidas, uma vez abertas as propostas. Os erros, equívocos e omissões havidas nas cotações de preços são de inteira responsabilidade do proponente, não lhe cabendo qualquer recurso no caso de erro para valores estipulados a maior, e conseqüente desclassificação, nem tampouco, em caso de erro a menor, eximir-se da execução dos serviços objeto da presente licitação.

6.2.1. Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

6.3. O Setor de Licitações do Município, disponibilizará gratuitamente o aplicativo denominado "Kit Proposta" contendo a planilha com todos os itens para que, além da proposta escrita, as empresas participantes apresentem suas propostas em mídia física (CD, DVD ou PEN DRIVE) agilizando dessa forma o cadastro das propostas no momento da Sessão Pública.

7- CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

7.1. Serão desclassificadas as propostas que se apresentarem em desconformidade com este edital.

8- DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1. O julgamento será realizado pela Comissão Julgadora, aplicando-se o tipo **Menor preço - Unitário por Item.**

8.2. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento), superiores àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

8.3. Não havendo, pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no item 7.2, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

8.4. No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a **partir do autor da proposta classificada de maior preço**, até a proclamação do vencedor.

8.5. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentarem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

8.6. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida a disputa para toda ordem de classificação decrescente dos preços.

8.6.1. Dada a palavra à licitante, esta disporá de **01 (um) minuto** para apresentar nova proposta.

8.7. É vedada a oferta de lance com empate.

8.7.1. A diferença entre cada lance não poderá ser **inferior a 0,02 (dois centavos)** sobre o preço unitário de cada item.

8.8. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades previstas neste Edital.

8.9. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

8.10. Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre as propostas escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo, o Pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

8.11. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pelo Pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

8.12. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o **Menor Preço do Item**, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, decidindo, motivadamente, a respeito.

8.13. A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste edital, com o preço de mercado e ofertar o menor preço unitário.

8.14. Serão desclassificadas:

a) as propostas que não atenderem as exigências contidas no objeto desta licitação;

b) as que contiverem opções de preços alternativos; as que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponha a qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos deste edital.



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

c) as propostas que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

8.15. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

8.16. Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do **empate ficto**, previsto no Art. 44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 4.7, 4.8 ou 4.9 deste edital.

8.17. Entende-se como **empate ficto** aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa, empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

8.18. Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese dos itens 4.3 ou 4.5 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea “a” deste item.

8.19. Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item anterior deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

8.20. O disposto nos itens 8.13 a 8.15 deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

8.21. Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

8.22. Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos.

8.23. A sessão Pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao Setor de Licitações, conforme previsto neste Edital.



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

8.24. Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimados, no mesmo ato, os licitantes presentes.

9- DA HABILITAÇÃO

9.1. Para fins de habilitação neste pregão, a empresa participante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os seguintes documentos:

9.1.1. Habilitação Jurídica:

- a) Cédula de identidade;
- b) registro comercial, no caso de empresa individual;
- c) ato constitutivo, estatuto ou contrato social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- d) inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhando de Prova de Diretoria em Exercício;
- e) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

9.1.1.1. Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "e" deste subitem não precisarão constar do Envelope "Documentos de Habilitação", se apresentados na ocasião do credenciamento.

9.1.2. Qualificação Técnica:

- a) Alvará sanitário, em plena validade, expedido pela Unidade Competente, da esfera Distrital, Estadual ou Municipal, da sede do licitante, compatível com o objeto.

9.1.3. Qualificação Econômica - Financeira:

- a) Certidão negativa de falência e/ou recuperação judicial e/ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede do licitante, com data não superior a 30 (trinta) dias, contados da data de emissão da mesma.

9.1.4. Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ (matriz e ou filial).
- b) Prova de Regularidade com a Fazenda Pública Federal (CND da Fazenda Federal e Dívida Ativa da União);



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

c) Prova de Regularidade com a Fazenda Pública Estadual e Municipal, sendo a última do domicílio ou sede do licitante;

d) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, comprovado através da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

9.1.5. Outras Comprovações:

a) Declaração de Inidoneidade, (**Anexo IV**) e sob as penalidades cabíveis, a superveniência de fato impeditivo para contratar com o Poder Público, conforme prescreve o § 2º, Art. 32, da Lei 8.666/93.

b) Declaração da licitante de cumprimento ao artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal de 1988 (**Anexo V**), assinada por representante(s) legal(is) da empresa.

9.1.6. Disposições Gerais da Habilitação

a) Os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, funcionário do município ou órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

b) Não serão aceitos documentos via fax, nenhum protocolo de entrega em substituição aos documentos anteriormente mencionados.

9.2. A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 4.3 ou 4.5 que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, previsto no item 8.1.3 deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em dois dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

I - Entende-se por restrição:

a) Certidão Positiva de qualquer esfera ou documento que comprove débito;

b) Informação fiscal do contribuinte em débito (Receita Federal);

9.2.1. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogada uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

9.2.2. Ocorrendo a situação prevista no item 8.2, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

9.2.3. O benefício de que trata o item 8.2 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

9.2.4. A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 8.2, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 17 deste edital.

9.3. Os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou, ainda publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

9.4. O envelope de documentação deste Pregão que não for aberto ficará em poder do Pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

10- DA ADJUDICAÇÃO

10.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

10.2. Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

10.3. Encerrado o julgamento das propostas e habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

11- DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. Tendo a empresa participante manifestado a intenção de recorrer na sessão pública do Pregão, terá o prazo de 03 (três) dias para a apresentação das razões do recurso.

11.2. Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

11.3. A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão Pública do Pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

11.4. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da subida do recurso, sob a pena de responsabilidade daquele que houver dado causa a demora.

12- DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

12.1. A ata de Registro de Preços será formalizada, com observância das disposições do Artigo 10º, do Decreto Municipal nº 016, de 26 de março de 2018, e será subscrita pela autoridade que assinou o edital.

12.2. Homologado o resultado da licitação, o fornecedor mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no instrumento convocatório, podendo o prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração Pública.

12.3. É facultado à administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

12.4. A ata de registro de preços implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, após cumpridos os requisitos de publicidade, na forma do artigo 10, inciso III e § 6º, do Decreto n.º 16/2018.

12.5. A recusa injustificada de fornecedor classificado em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido neste artigo, ensejará a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas.

13- DO PRAZO DE VALIDADE E DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

13.1. O prazo de validade do Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contado a partir da data da assinatura da respectiva Ata.

13.2. O cancelamento do Registro de Preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas nos artigos 19 e 20 do Decreto Municipal n.º 16, de 26 de março de 2018.



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

14- DAS CONTRATAÇÕES

14.1. Os fornecedores de bens incluídos na Ata de Registro de Preços estarão obrigados a celebrar os contratos que poderão advir, nas condições estabelecidas no ato convocatório, nos respectivos anexos e na própria Ata.

14.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

14.3. Quando da necessidade de contratação, a administração convocará o fornecedor indicado, celebrando o contrato ou instrumento equivalente.

14.4. Se as certidões anteriormente apresentadas para habilitação ou constantes do cadastro estiverem dentro do prazo de validade, o fornecedor ficará dispensado da apresentação das mesmas.

15- DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES, DO LOCAL DE ENTREGA E DO RECEBIMENTO

15.1. O produto deverá ser entregue em perfeitas condições em até 10 (dez) dias, contados a partir do recebimento da Autorização de Compra emitida pelo setor de Licitações.

15.2. Os produtos deverão ser entregues no endereço especificado na Autorização de Compra em horário de expediente.

15.3. À Secretaria é reservado o direito de não receber ou devolver os produtos que não estejam de acordo com as exigências do edital e solicitar a reposição dos mesmos.

15.4. Por ocasião da entrega, a **CONTRATADA** deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, a assinatura, do servidor do **CONTRATANTE** responsável pelo recebimento.

15.5. Constatadas irregularidades no objeto contratual, o **CONTRATANTE** poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a **CONTRATADA** deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 02 (dois) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a **CONTRATADA** deverá fazê-la em conformidade com a indicação do **CONTRATANTE**, no prazo máximo de 02 (dois) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

16- DO PAGAMENTO E DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

16.1. O pagamento será efetuado de acordo com a entrega dos produtos, até 10 dias úteis após a liquidação da nota fiscal, e com a observância do estipulado pelo Art. 5º da Lei 8.666/93 e suas alterações.

16.2. Ocorrendo as hipóteses previstas no artigo 65, inciso II, alínea “d”, da Lei Federal n.º 8.666/93, será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, requerido pela **CONTRATADA**, desde que suficientemente comprovado, de forma documental, o desequilíbrio contratual.

17- DAS PENALIDADES

17.1. A recusa pela Contratada em atender ao objeto adjudicado acarretará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta.

17.2. A **entrega dos produtos em desacordo** com o objeto licitado acarretará multa de 1,0% (um por cento), por dia de atraso, até o limite de 10 (dez) dias, para sanar a irregularidade. Após esse prazo, o contrato será rescindido, aplicando-se as penalidades previstas.

17.3. O **atraso na entrega dos produtos**, acarretará a multa de 1,0% (um por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10%(dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado. Após esse prazo, a contratação será rescindida, sendo aplicada as penalidades previstas.

17.4. Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

a) **Deixar de apresentar a documentação exigida no certame:** suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

b) **Manter comportamento inadequado durante o pregão:** afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;

c) **Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar):** suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

d) **Inexecução parcial do contrato:** suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

e) **Inexecução total do contrato:** suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

f) **Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual:** declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

17.5. Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, “caput”, da Lei nº 8.666/93.

17.6. No caso de aplicação de multa, a **CONTRATADA** será notificada, por escrito, da referida sanção, tendo ela o prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento da notificação, para recolher a importância à Secretaria da Fazenda, sendo necessária a apresentação de comprovante do recolhimento, para liberação do pagamento da parcela que tiver direito.

17.7. As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

17.8. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta à contratada em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

18- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, no setor de licitações.

18.2. Ocorrendo decretação de feriado ou de qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, esta será transferida, para o primeiro dia útil ou de expediente subsequente ao fixado.

18.3. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as empresas participantes façam constar na documentação o seu endereço, e-mail e os números de fax e telefone.

18.4. Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou, ainda publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

18.5. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei 8.666/93, sobre o valor inicial contratado.

18.6. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

18.7. A Administração pode anular a licitação, quando eivada de vícios que a torna ilegal ou revogá-la, por motivo de conveniência ou oportunidade, na forma da Súmula 473, do STF.

18.8. Maiores informações serão prestadas aos interessados no horário das 07h30min às 11h30min e das 13h às 17h, de segunda a sexta-feira, na Prefeitura Municipal, pelos telefones (054) 3338 - 1244 ou 1273, junto a Secretaria Municipal de Administração e Fazenda - Setor de Compras e Licitações, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

18.9. Fazem parte integrante deste Edital:

- a) Anexo I – Termo de Referência;
- b) Anexo II – Ata Registro de Preço;
- c) Anexo III – Modelo Declaração de Conformidade (Requisitos de Habilitação).
- d) Anexo IV – Modelo de Declaração de Idoneidade
- e) Anexo V – Modelo Declaração Cumprimento Art. 7º da Constituição Federal.
- f) Anexo VI – Modelo Credenciamento
- g) Anexo VII – Modelo Proposta

18.10. O Edital relativo ao objeto desta licitação, encontra-se à disposição dos interessados no site do Município www.victorgraeff.rs.gov.br, ou no Setor de Licitações, junto a Prefeitura Municipal.

Este processo foi analisado, sob o prisma jurídico-formal, e se acha aprovado ela Procuradoria Jurídica, podendo ter regular prosseguimento.

Victor Graeff/RS; 17 de junho de 2019.

CLÁUDIO AFONSO ALFLEN

Prefeito Municipal

DIEGO PAIM FEISTAUER

OAB/RS 102321

Procurador Geral



SETOR DE LICITAÇÕES
CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2019

REGISTRO DE PREÇOS

Menor Preço unitário do item

1- DO OBJETO E DAS ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS

Registro de preço para aquisições futuras e parceladas de gêneros alimentícios para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde.

Item	Unid.	Quant. Total	Descrição
01	PCT	20	Alho de 1º Qualidade, roxo, bulbo inteiro firme e intacto, tamanho e coloração uniforme, sem cortes, lesões, perfurações. Embalagem de 200grs, contendo 04 unidades em cada uma com dizeres de rotulagem em pacotes e prazo de validade.
02	UN	30	Alface crespo de excelente qualidade, folhas verdes frescas, sem traços de descoloração integras e firme, isentos de sujidade ou corpo estranho. Para consumir na semana da entrega.
03	KG	70	Banana prata de excelente qualidade com grau de maturação adequado frescas integras e firmes. Para consumo na semana de entrega.
04	KG	50	Batata doce roxa de excelente qualidade, integras e firmes, isenta de sujidade. Para consumo na semana de entrega.
05	KG	200	Batata inglesa branca média de excelente qualidade casca lisa integras e firmes, livre de fungos sem indicio de germinação, isenta de sujidade para consumo na semana de entrega.
06	KG	24	Beterraba, tamanho médio, sem rupturas integras, frescas sem corpo estranho, coloração características. Para consumo na semana de entrega.
07	KG	30	Cebola branca, tamanho médio frescas integras e firmes de excelente qualidade sem indícios de sujidade e brotos. Para consumo na semana de entrega.
08	KG	60	Cenoura, tamanho médio, de excelente qualidade, frescas, integras firmes, sem indicio de sujidade, sem pontos pretos, sem brotos. Para Consumo Na Semana De Entrega.
09	KG	40	Chuchu, de excelente qualidade, frescos, sem rupturas, integros, sem indicio de sujidade. Para consumo na semana de entrega.
10	UND	30	Couve flor branca de excelente qualidade, integras, frescas, aproximadamente 300 gramas cada, embaladas com dizeres de rotulagem e prazo de validade.
11	KG	60 KG	Tomate tradicional de boa qualidade, tamanho médio a grande, consistente, firme, sem sujidades, pele lisa. Para consumo na semana de entrega.
12	KG	50	Maça gala de excelente qualidade, tamanho médio a



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

			grande, firmes, frescas, sem ferimentos ou defeitos. Para consumo na semana de entrega.
13	KG	70	Mamão papaia de excelente qualidade, tamanho e coloração uniforme, sem ferimentos ou defeitos, com grau apropriado de maturação. Para consumo na semana de entrega.
14	KG	10	Laranja de excelente qualidade, maduras, frutos de tamanho médio, no grau máximo de evolução no tamanho, aroma e sabor da espécie, uniformes, firmes, sem ferimentos ou defeitos. Para consumo na semana de entrega.
15	MAÇO	24	Tempero verde em maço (cebolinha) In Natura, frescos, sem sinais de umidade. Embalados, para consumo na semana da entrega.
16	MAÇO	24	Tempero verde em maço (salsinha), In Natura, frescos, sem sinais de umidade. Embalados, para consumo na semana da entrega.
17	UNID	20	Repolho branco de excelente qualidade, firme e integro, tamanho médio a grande, sem fermento ou defeitos. Para consumo na semana de entrega.
18	UND	40	Brócolis de excelente qualidade, integros, frescos, aproximadamente 300 gramas cada. Embaladas com dizeres de rotulagem e prazo de validade.
19	KG	10	Manga de excelente qualidade, frutos de tamanho médio a grande, aroma e sabor da espécie, uniformes, firmes, sem ferimentos ou defeitos. Para consumo na semana de entrega.
20	KG	30	Mandioca tipo branca de excelente qualidade, integra e firme, isenta de sujidade. Raízes grandes, no grau normal de evolução no tamanho, sabor e cor própria da espécie, uniformes, frescas, sem casca, sem ferimentos ou defeitos, não fibrosa, descascada, congelada. Em embalagem plástica pesando aproximadamente 2kg.
21	KG	70	Carne de gado de excelente qualidade, cortada em bifes. Aspecto próprio, não amolecida e nem pegajosa, cor própria sem manchas esverdeadas, cheiro e sabor próprio, com ausência de sujidade, parasitas ou larvas. Isenta de cartilagens e de ossos. As embalagens devem ser identificadas com nome do produto, procedência, fabricante, data de fabricação e validade. Para consumo na semana de entrega.
22	KG	70	Coxa e sobrecoxa de frango congeladas, em pacotes plásticos pesando aproximadamente 1 Kg cada congelado. Com excelente qualidade, sem temperos, aspecto próprio, com ausência de sujidade, parasitas ou larvas, não amolecida e nem pegajosa, cheiro e sabor próprio. As embalagens devem ser identificadas com nome do produto, procedência, fabricante, data de fabricação e validade. Para consumo na semana de entrega
23	KG	60	Carne de gado moída de primeira, com excelente qualidade, com aspecto próprio, não pegajosa, cor própria sabor próprio, com ausência de sujidades, parasitas e larvas. Devendo conter no máximo 10% de gordura, deve ser isenta de cartilagens e de ossos e conter no máximo



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

			3% de aponeurose. As embalagens devem ser identificadas com nome do produto, procedência, fabricante, data de fabricação e validade. Para consumo na semana de entrega.
24	KG	30	Carne de frango, peito de frango desossado, excelente qualidade, congelados, com aspecto próprio, não pegajosa, cor própria, sem manchas esverdeada, cheiro e sabor próprio, com ausência de sujidades, parasitas e larvas. Em embalagem lacrada, resistente ao transporte e armazenamento. Contendo peso líquido de 01 Kg cada congelado. As embalagens devem ser identificadas com nome do produto, procedência, fabricante, registro no órgão competente, conter data de fabricação e validade. Para consumo na semana de entrega.
25	EMB	10	Margarina vegetal sem sal - para uso culinário, embalada em potes limpos, resistente, atóxico, que garanta a integridade do produto até o consumo, contendo 500 gramas de peso líquido. Dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade de no mínimo 08 meses, informação dos ingredientes e composição nutricional.
26	EMB	15	Creme de leite pasteurizado (Nata), sabor suave, consistência firme, embalados em potes de polietileno, atóxico, limpo, não violado, com tampa resistente. Pote - 350 gramas, validade de 4 meses a contar da data de entrega do produto. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto.
27	BAND	25	logurte de bandeja, consistência cremosa ou firme, com 6 unidades sortidas. Dizeres de rotulagem, informação dos ingredientes e composição nutricional, data de fabricação e prazo de validade de no máximo 45 dias, a contar da data de entrega do produto.
28	PCT	15	Açúcar branco cristal embalagem de 5 Kg. Cor branca, odor e sabor próprio do produto, livre de fermentação, isento de matéria terrosa, livre de umidade e fragmentos estranhos, em embalagem plástico resistente, que garanta a integridade do produto, validade mínima de 12 meses a contar da entrega do produto.
29	PCT	15	Arroz branco tipo 2, grãos inteiros, pacote de 5kg, odor e sabor próprio do produto. Validade de no mínimo 12 meses a contar da data de entrega do produto.
30	PCT	20	Bolacha tipo Maria doce, branca, inteiras, serão rejeitados, os biscoitos mal cozidos, queimados, e de características organolépticas anormais. Constando identificação do produto, com 375 gramas, embalagem lacrada, validade de 12 meses.
31	PCT	20	Bolacha integral salgada, embalagem contendo 400 gramas, inteiras, constando identificação do produto, lacrada, validade de 12 meses a contar da data de entrega.
32	PCT	20	Biscoito salgado Água e Sal, embalagem lacrada. Serão rejeitados, os biscoitos mal cozidos, queimados, e de características organolépticas anormais. Validade de 12 meses, embalagem de 400 gramas.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

33	UN	15	Café solúvel granulado (vidro) - 200 gramas, torrado e moído, de primeira qualidade, validade de no mínimo 12 meses a contar da data da entrega.
34	CX	20	Caldo de galinha c/ 12 tabletes cada, constando identificação do produto e validade de até 12 meses - 114 gramas em cada embalagem.
35	CX	20	Creme de leite, sabor suave, consistência firme, embalagem cartonada, não amassada, contendo 200 gramas de peso líquido. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. Validade de 12 meses a contar da data de entrega do produto.
36	UN	12	Ervilha em conserva, peso líquido drenado de 200g, embalagem sem amassaduras e sem ferrugem, dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informação dos ingredientes e composição nutricional.
37	KG	15	Feijão cariquinho, tipo 1, embalagem de 01kg, dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informações dos ingredientes e composição nutricional. Validade de 12 meses a contar da data de entrega.
38	UN	12	Fermento em pó químico para bolo - embalagem 250g, dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informação dos ingredientes e composição nutricional. Validade de 12 meses a contar da data de entrega.
39	LTS	220	Leite longa vida integral - embalagem de 1L, processamento UHT (Ultra High Temperature). Sem adulterações, odor e sabor característicos. Em caixa cartonada de 1L. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. Validade de até 6 meses a contar da data de entrega para consumo na semana.
40	UNID	70	Gelatina comum em pó, diversos sabores. A embalagem deverá ser em caixa cartonada de 30g, contendo data de fabricação, prazo de validade e número de lote.
41	PCT	30	Massa para sopa (macarrão cabelo de anjo), embalagem plástica contendo 500g, procedência nacional, isento de mofo, de odores estranhos e de substâncias nocivas. Embalagem transparentes, atóxicos e resistentes. Prazo mínimo de validade de 1 ano a partir da data de entrega.
42	PCT	25	Massa grossa sortida, (espaguete, parafuso), embalagem plástica contendo 500g, procedência nacional, isento de mofo, de odores estranhos e de substâncias nocivas. Pacote com 500 gramas, a embalagem deve conter data de fabricação, validade e ingredientes. Prazo mínimo de validade de 1 ano a partir da data de entrega.
43	EMBL	12	Milho verde - Peso líquido drenado de 200g, embalagem sem amassaduras e sem ferrugem, dizeres de rotulagem, data de fabricação, prazo de validade de 01 ano a contar da data de entrega, informação dos ingredientes e composição nutricional.
44	UN	30	Óleo de soja, refinado, embalagem de 900ml, dizeres de



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

			rotulagem, data de fabricação e prazo de validade mínima de 12 meses a contar da data de entrega.
45	PCT	30	Polvilho azedo - embalagem de 500g com validade superior a 6 meses a partir da data de entrega do produto. Com teor de acidez que o classifique como azedo. Fabricado a partir de matérias-primas sãs e limpas. Produto livre de matéria terrosa, parasitos, larvas e detritos animais e vegetais. Pacote de polietileno atóxico, resistente.
46	PCT	30	Polenta pré-cozida, instantânea: flocos de milho pré-cozido para polenta, pacote de 500 g. Prazo de validade de 01 ano a contar da data de entrega do produto.
47	PCT	12	Sagu, fabricado a partir de matérias primas sãs e limpas. Produto livre de matéria terrosa, parasitos, larvas. Pacote de polietileno atóxico, resistente, pacote contendo peso líquido de 500g. Prazo de validade 01 ano a contar da data de entrega.
48	LT	15	Suco integral de uva, sem conservantes, sem corante em litro de 1L. O produto deverá ser preparado com frutas maduras, sãs, limpas, isentas de matéria terrosa.
49	PCT	06	Farinha de trigo especial tipo 1. Pacote de 5kg, enriquecida com ferro e ácido fólico. Validade de 01 ano a contar da data de entrega.
50	PCT	12	Filme PVC transparente para alimentos, em plástico aderente PVC (policloreto de vinila), atóxico, inodoro, com alto brilho, largura de 28cm, tipo 9, transparente, isento de furos, rasgos ou partículas estranhas, em rolo, sem serrilha, constando na embalagem do produto a identificação do fabricante, largura e comprimento do filme, data de fabricação, prazo de validade, tipo de filme, identificação do produto, orientação para manuseio. Prazo de validade de no mínimo 12 (doze) meses, a contar da data de entrega. Forma de apresentação: rolo com 100 metros.
51	PCT	30	Sacos plásticos, embalagem para freezer. Atóxico e inodoro, tamanho 28cmx40cm. Contem 100 unidades, capacidade 5 kg.
52	PCT	60	Copo plástico descartável. Capacidade de 300 ml, contendo 100 unidades em cada pacote.
53	EMBL	12	Extrato de tomate concentrado, isento de sujidades e fermentação, embalagem de 850g, validade de 12 meses a partir da data de entrega.
54	CX	50	Pó para pudim diversos sabores, caixa com 50 g. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto. Deverá apresentar validade de 01 ano a contar da data de entrega.
55	UN	10	Amido de milho - embalado em papel impermeável, limpo, não violado, resistente e acondicionado em caixa de papelão resistentes, que garantam a integridade do produto. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto. Deverá apresentar validade de 01 ano a contar da data de entrega. Embalagem 500 g.
56	PCT	03	Baunilha, a embalagem deverá conter externamente os



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

			dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto. Deverá apresentar validade de 01 ano a contar da data de entrega. Embalagem 500 g.
57	PCT	04	Cravo da Índia, obtida do botão floral de espécime genuína, de coloração pardo escura, cheiro e sabor próprios, isento de detritos e impurezas ou sementes. Validade de 12 meses a contar da data de entrega.
58	PCT	04	Canela em casca, obtida da casca de espécime genuína, de coloração marrom claro, com sabor e odor próprio, livre de sujidade e materiais estranhos, embalagem primária em plástico resistente e Lacrado. Com validade mínima de 12 meses a contar da data de entrega.
59	PCT	05	Canela em pó, fina, homogênea, obtida da casca de espécimes vegetais genuínos, grãos são e limpos, de coloração pardo amarelada ou marrom clara, com aspecto, cheiro e aroma próprio, livre de sujidade e materiais estranhos, acondicionada em saco plástico, atóxico transparente, embaladas em caixa de papelão reforçada, resistente e vedada. Validade de 12 meses a contar da data de entrega.
60	PCT	12	Sal refinado peso 1kg, dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informação dos ingredientes e composição nutricional.
61	PCT	40	Gelatina Diet diversos sabores, a embalagem deverá ser em caixa cartonada de 30g, contendo data de fabricação, prazo de validade e número de lote. Embalagem isenta de avarias.
62	PCT	12	Lentilha seca tipo 1, isenta de matéria terrosa, de parasitas, grãos brotados, imaturos, manchados, mofados, carunchados e descoloridos. Pacote de polietileno atóxico, resistente, contendo peso líquido de 500g. Prazo de validade de 01 ano.
63	UN	120	Suco diversos sabores (laranja, abacaxi e limão). Validade de 12 meses a contar da data de entrega.
64	PCT	04	Achocolatado vitaminado em pó de 1ª qualidade, instantâneo, embalagem com 800g, dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informação dos ingredientes e composição nutricional.
65	PCT	120	Queijo mussarela 1ª qualidade, a embalagem original deve ser a vácuo em saco plástico transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente, que garanta a integridade do produto até o momento do consumo. O produto deverá apresentar validade mínima de 30 (trinta) dias a partir da data de entrega. Fatiado, em embalagem pesando 200g.
66	PCT	120	Presunto cozido magro fatiado em embalagem plástica contendo 200g. A embalagem original deve ser a vácuo em saco plástico transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente, que garanta a integridade do produto até o momento do consumo. O produto deverá apresentar validade mínima de 30 (trinta) dias a partir da data de entrega.
67	UNID	250	Pão de forma fatiado, em embalagem plástica contendo data de fabricação, data de validade e informação



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

			nutricional. Validade de no mínimo 07 dias a contar da data de entrega.
68	PCT	12	Pão sovadinho, pesando aproximadamente 40gr cada, em embalagem plástica contendo 10 unidades, contendo data de fabricação, data de validade e informação nutricional. Validade de no mínimo 07 dias a contar da data de entrega.
69	UND	24	Cuca diversos recheios (Chocolate, Côco, Mumu, Requeijão, Framboesa, Abacaxi). Em embalagem plástica contendo data de fabricação, data de validade e informações nutricionais. Validade de no mínimo 07 dias a contar da data de entrega.
70	BANDEJA	25	Bolacha pintada, embalagem com peso médio de 200g, contendo data de fabricação, data de validade e informação nutricional. Validade de no mínimo 07 dias a contar da data de entrega.
71	BANDEJA	15	Bolacha de manteiga sem cobertura 500 gramas, em embalagem plástica, atóxica, contendo rótulo com descrição de peso do mesmo, validade de no mínimo 07 dias a contar da data de entrega.
72	UN	20	Leite condensado - 395 gramas, embalagem deve conter: data de fabricação, validade, ingredientes.
73	BANDEJA	15	Bolacha dedo de nego, embalagem de 250g, contendo data de fabricação, data de validade e informação nutricional. Validade de no mínimo 07 dias a contar da data de entrega.
74	CX	50	Chá em saquinho, sabores diversos caixa c/ 10 saquinhos (Camomila, Hortelã, Cidreira, Maça com canela), produtos desidratados e embalados hermeticamente, com data de validade, deverá apresentar odor característico, consistência firme, não deverá apresentar perfurações, machucados, coloração não característica e fungos. Validade de 12 meses.
75	FRC	10	Vinagre de maça, produto fermentado acético de maça, sem glúten, isento de matéria terrosa, aspecto limpo límpido, de cor, cheiro e sabor próprio. Embalagem primária: frasco plástico de 750ml, atóxico, resistente, transparente, lacrado. Validade mínima de 12 meses.
76	CX	04	Geléia sortida (Goiaba, Maça, Laranja, Morango), com 15g em cada, caixa com 140 unidades, contendo dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.
77	CX	03	Margarina cremosa em blister de 10g, sem sal, caixa com 192 unidades. Contendo dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.
78	CX	02	Geléia Diet sortida (Goiaba, Morango) cada unidade contendo 15g, caixa com 140 unidades. Contendo dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.
79	CX	03	Açúcar refinado, em envelope de 5g, caixa com 400 envelopes. Contendo dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade. Validade de 12 meses a contar da data de entrega da mercadoria.



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

80	CX	02	Sachê de sal, iodado, refinado, acondicionado em embalagem individual de 1g cada sachê, com 2000 unidades contendo a descrição das características do produto. Contendo dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.
81	CX	01	Adoçante dietético em pó, na composição edulcorantes artificiais sacarina sódica e ciclamato de sódio, embalagem com 5g, contendo dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega. Contendo 500 saches em cada caixa.
82	CX	02	Sache de vinagre embalagem de 4ml cada, caixa com 200 unidades contendo dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.
83	UN	15	Recarga de gás 13 Kg (Botijão).

2- JUSTIFICATIVA

A referida aquisição se justifica no sentido de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, no que se refere a manutenção dos serviços prestados na Unidade Básica de Saúde.

3- DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O processo licitatório objeto deste Termo de Referência, obedecerá ao disposto na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei Complementar nº 123/06, com as alterações advindas com as Leis 127/07 e 128/08, e a Lei Federal nº. 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), e, subsidiariamente, pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, observadas as alterações posteriores introduzidas nos referidos diplomas legais, bem como pelas condições e exigências contida neste Termo e na licitação.

4- DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DOS SERVIÇOS

Os produtos deverão ser entregue em perfeitas condições em até 10 (dez) dias, contados a partir do recebimento da Autorização de Compra emitida pelo setor de Licitações.

É de responsabilidade da Vendedora a entrega dos produtos junto ao local abaixo discriminado, somente em horário de expediente:

► Unidade Básica de Saúde, Avenida Cochinho, nº 920, de segunda a sexta-feira no turno da manhã: 8:00 às 11:00h e no turno da tarde: 13:30 às 16:30hs.

Após o horário não serão recebidos às mercadorias, ficando de responsabilidade da Contratada, o retorno para sua efetivação.

Um representante da Secretaria Municipal de Saúde anotará em registro próprio a entrega dos materiais (itens e quantidades);



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

A licitante deverá fornecer produtos de boa qualidade, de acordo com a planilha constante no edital. Em caso de não atender o acima exposto terá sua mercadoria rejeitada no momento da entrega.

Por ocasião da entrega, a CONTRATADA deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo e a assinatura, do servidor do CONTRATANTE responsável pelo recebimento..

Constatadas irregularidades no objeto contratual, o CONTRATANTE poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a CONTRATADA deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 02 (dois) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a CONTRATADA deverá fazê-la em conformidade com a indicação do CONTRATANTE, no prazo máximo de 02 (dois) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

5- DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado de acordo com a entrega dos produtos, até 10 dias úteis após a liquidação da nota fiscal, e com a observância do estipulado pelo Art. 5º da Lei 8.666/93 e suas alterações.

O pagamento será creditado em favor da licitante vencedora, na conta corrente indicada na proposta, devendo para isto, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

O **CNPJ da contratada** constante na Nota Fiscal de fatura **deverá ser o mesmo** da documentação apresentada no processo licitatório.

Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente na Prefeitura Municipal em favor da licitante vencedora. Caso o valor da multa seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente, ou judicialmente, se necessário.

6- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O Município de Victor Graeff poderá a qualquer tempo recusar o fornecimento, no todo ou em parte, sempre que não atender ao estipulado neste Termo ou aos padrões técnicos de qualidade exigíveis;



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

O fornecimento do bem objeto deste Termo e da Licitação deve ser entregue diretamente pela licitante vencedora, não podendo ser transferido, subempreitado, cedido ou sublocado;

No preço proposto e nos lances que vier a ofertar deverão estar inclusos todos os custos necessários para o fornecimento dos materiais objeto do presente Termo e da licitação, bem como impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes e seguros, deslocamento de pessoal, transporte, treinamento, garantia e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado constante da proposta. Não será permitido, portanto, que tais encargos sejam discriminados em separado;

Declaramos, conforme dispõe o Parágrafo Único do Art. 1º da Lei nº 10.520/02, que os materiais e serviços objeto do presente Termo trata-se de aquisição de bem comum.

7- DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇO

O prazo de validade do Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contado a partir da data da assinatura da respectiva Ata.

Victor Graeff/RS, 14 de junho de 2019.

CLÁUDIO AFONSO ALFLEN
Prefeito Municipal



SETOR DE LICITAÇÕES
CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br

ANEXO II

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ----/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 13/2019

Aos ---- dias do mês de ----- de 2019, o MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Sr. CLÁUDIO AFONSO ALFLEN**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Victor Graeff/RS, portador do CIC nº. 397.723.900-78, nos termos do art. 15 da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e no Artigo 10 do Decreto nº16/2018, em face da classificação das propostas apresentadas no **Pregão Presencial para Registro de Preços**, homologado em --/--/2019, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** das empresas mais bem classificadas, observadas as condições do edital que rege o certame, aquelas enunciadas abaixo e nos itens que se seguem.

1- DO OBJETO

1.1 – O presente Ata de Registro de Preços tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS para aquisições futuras e parceladas de gêneros alimentícios para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde, especificados no Anexo I do edital do Pregão Presencial nº 13/2019, que passa a fazer parte dessa Ata, como parte integrante.

- Os produtos cotados deverão ser de primeira linha, não sendo admitidos os de segunda linha ou inferior, e deverão estar dentro das normas técnicas aplicáveis.
- A entrega será parcelada de acordo com a necessidade da Secretaria de Saúde, e deverão ser entregues em até 10 dias após a solicitação.
- A aquisição dos produtos será feita mediante autorização do SECRETÁRIO responsável pela secretaria e do setor de licitações.
- A licitante que não atender o acima exposto terá sua mercadoria rejeitada no momento da entrega.
- A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
- As notas fiscais dos produtos deverão ser destacadas, conforme Autorização de Compra.
- A Administração rejeitará o fornecimento em desacordo com as especificações constantes deste Edital.



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

2- DA VIGÊNCIA

2.1 – A presente Ata de Registro de Preços terá vigência pelo prazo de **12 (doze) meses**, a partir da data de sua assinatura de todos os licitantes, na forma do artigo 11, do Decreto Municipal nº 016/2018.

2.2 – Nos termos do Art. 15, § 4º da Lei Federal nº 8.666/93, e do Art. 15º do Decreto Municipal nº 016/2018, de 26 de Março de 2018, este Município não está obrigado a adquirir exclusivamente por intermédio dessa Ata, durante o seu período de vigência, os produtos cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.

2.3 – É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o Parágrafo Primeiro do Artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

3- DO PREÇO

3.1 – Ficam registrados os preços e quantitativos ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços abaixo relacionados, nos termos do Artigo 10, inciso I, do Decreto nº 16/2018.

Item	Quant. Registrada	Unidade	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
FORNECEDOR / CNPJ:						

3.2 – Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea “d” do inciso II do **caput** do art. 65, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

3.3 – Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

3.3.1 – Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

3.3.2 – A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

3.4 – Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

3.4.1 – Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

3.4.2 – Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

a) Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

4- DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

4.1 – As solicitações de fornecimento à CONTRATADA por parte do Órgão Participante (OP) serão feitas através de Ordem de Fornecimento ou emissão da Nota de Empenho.

4.2 – Os fornecimentos deverão ser realizados de acordo com a descrição constante no Anexo I do edital Pregão Presencial n.º 13/2019, em perfeitas condições, em um prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar do recebimento da Nota de Empenho e Autorização de Compra à CONTRATADA.

4.3 – A entrega do objeto desta licitação deverá ser entregue no endereço Avenida Cochincho, nº 920, de segunda a sexta-feira no turno da manhã: 8:00 às 11:00h e no turno da tarde: 13:30 às 16:30hs, correndo por conta da CONTRATADA as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

4.4 – Dentro do prazo de vigência contratual, o fornecedor está obrigado ao fornecimento do produto desde que obedecida as condições do edital que se precedeu a formalização dessa Ata.

4.5 – À Secretaria é reservado o direito de não receber os produtos que não estejam de acordo com as exigências do edital.

4.6 – Será verificado se o produto está em perfeito estado.

5- DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1 – O cancelamento do Registro de Preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas nos artigos 19 e 20 do Decreto Municipal n.º 026, de 26 de março de 2018.

5.2 – Casos fortuitos ou força maior.

6- DO PAGAMENTO

6.1 – O pagamento será efetuado de acordo com a entrega dos produtos, até 10 dias úteis após a liquidação da nota fiscal, e com a observância do estipulado pelo Art. 5º da Lei 8.666/93 e suas alterações.

7- DA FISCALIZAÇÃO

7.1 – Cabe ao Órgão Participante proceder a fiscalização rotineira do produto recebido, quanto à quantidade, ao atendimento de todas as especificações e horários de entrega.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



SETOR DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

7.2. – Os fiscais do Órgão Participante estão investidos do direito de recusar, em parte ou totalmente, o produto que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que esteja sendo entregue fora do horário preestabelecido.

7.3. – As irregularidades constatadas pelo Órgão Participante deverão ser comunicadas ao Órgão Gerenciador, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, para que sejam tomadas as providências necessárias para corrigi-las ou, quando for o caso, aplicadas as penalidades previstas.

E, por assim haverem acordado, declaram ambas as partes aceitar todas as disposições estabelecidas na presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelo Sr. Cláudio Afonso Alflen – Prefeito Municipal e pelo(s) representante(s) da(s) EMPRESA(S) REGISTRADA(S).

Victor Graeff/RS, em _____ de _____ de 2019.

CLÁUDIO AFONSO ALFLEN

Prefeito Municipal

Contratante

CNPJ nº _____

Contratada

EXAMINADO E APROVADO:

DIEGO PAIM FEISTAUER

OAB/RS 102321

Procurador Geral

Testemunhas:

1. _____

2. _____



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br

MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE

(por fora dos envelopes)

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 13/2019
REGISTRO DE PREÇOS
Menor Preço unitário do item

A empresa -----, através de seu Representante Legal, declara, sob as penas da lei, que cumprem todos os requisitos de habilitação, ou seja, que o envelope identificado como o de nº. 02, contém todas as exigências editalícias que comprovam a regularidade jurídica e fiscal, bem como a capacitação técnica e econômica da empresa, conforme disposto no inciso VII do art. 4º da Lei n.º 10.520/2002.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

-----; --- de ----- de 2019.

Representante Legal
Assinatura



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br

MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

(dentro do envelope nº 02)

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 13/2019
REGISTRO DE PREÇOS
Menor Preço unitário do item

A empresa -----, inscrita no CNPJ sob nº -----, através de seu Responsável Legal, declara, sob as penas da lei, que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

-----; --- de ----- de 2019.

Representante Legal
Assinatura



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br

MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF

ANEXO V

DECLARAÇÃO CUMPRIMENTO ART. 7º DA CF. (dentro do envelope nº 02)

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 13/2019
REGISTRO DE PREÇOS
Menor Preço unitário do item

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade de Pregão Presencial nº 13/2019, em cumprimento ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal de que não possuímos em nosso quadro funcional, pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

-----; --- de ----- de 2019.

CNPJ: -----

Razão Social: -----

Representante Legal
Assinatura



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br

MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF

ANEXO VI

CREDENCIAMENTO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 13/2019
REGISTRO DE PREÇOS
Menor Preço unitário do item

A empresa -----, inscrita no CNPJ sob nº. -----
-----, através do presente, credencia o(a) Sr(a) -----, portador da cédula
de identidade nº. ----- e CPF nº. ----- a participar da licitação
instaurada pelo Município de Victor Graeff, na modalidade de Pregão Presencial,
sob o nº 13/2019, na qualidade de **REPRESENTANTE LEGAL**, outorgando-lhe
plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa, bem como formular
propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

-----; ---- de ----- de 2019.

Firma
reconhecida

Representante Legal
Assinatura



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
CNPJ: 87.613.485/0001-77
Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000
Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com
www.victorgraeff.rs.gov.br

ANEXO VII

MODELO DE PROPOSTA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2019
REGISTRO DE PREÇOS
Menor Preço unitário do item

REGISTRO DE PREÇO para aquisições futuras e parceladas de gêneros alimentícios para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde.

Proponente

Nome / Razão Social da Proponente

Endereço

CNPJ/MF

DDD/Telefone/Fax

e-mail (se houver):

Representante legal

RG

CIC/MF

Qualificação: (Nacionalidade, estado civil e profissão)

Cargo / Função:

BANCO: _____ AGÊNCIA Nº: _____

CONTA CORRENTE Nº: _____

Item	Unid	Quant. Total	Descrição	Marca	Valor Unit.R\$	Valor Total R\$
01	PCT	20	Alho de 1º Qualidade, roxo, bulbo inteiro firme e intacto, tamanho e coloração uniforme, sem cortes, lesões, perfurações. Embalagem de 200grs, contendo 04 unidades em cada uma com dizeres de rotulagem em pacotes e prazo de validade.			
02	UN	30	Alface crespo de excelente qualidade,			



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

			folhas verdes frescas, sem traços de descoloração integras e firme, isentos de sujidade ou corpo estranho. Para consumir na semana da entrega.			
03	KG	70	Banana prata de excelente qualidade com grau de maturação adequado frescas integras e firmes. Para consumo na semana de entrega.			
04	KG	50	Batata doce roxa de excelente qualidade, integras e firmes, isenta de sujidade. Para consumo na semana de entrega.			
05	KG	200	Batata inglesa branca média de excelente qualidade casca lisa integras e firmes, livre de fungos sem indício de germinação, isenta de sujidade para consumo na semana de entrega.			
06	KG	24	Beterraba, tamanho médio, sem rupturas integras, frescas sem corpo estranho, coloração características. Para consumo na semana de entrega.			
07	KG	30	Cebola branca, tamanho médio frescas integras e firmes de excelente qualidade sem indícios de sujidade e brotos. Para consumo na semana de entrega.			
08	KG	60	Cenoura, tamanho médio, de excelente qualidade, frescas, integras firmes, sem indício de sujidade, sem pontos pretos, sem brotos. Para Consumo Na Semana De Entrega.			
09	KG	40	Chuchu, de excelente qualidade, frescos, sem rupturas, integros, sem indício de sujidade. Para consumo na semana de entrega.			
10	UND	30	Couve flor branca de excelente qualidade, integras, frescas, aproximadamente 300 gramas cada, embaladas com dizeres de rotulagem e prazo de validade.			
11	KG	60 KG	Tomate tradicional de boa qualidade, tamanho médio a grande, consistente, firme, sem sujidades, pele lisa. Para consumo na semana de entrega.			
12	KG	50	Maça gala de excelente qualidade, tamanho médio a grande, firmes, frescas, sem ferimentos ou defeitos. Para consumo na semana de entrega.			
13	KG	70	Mamão papaia de excelente qualidade, tamanho e coloração uniforme, sem ferimentos ou defeitos, com grau apropriado de maturação. Para consumo na semana de entrega.			
14	KG	10	Laranja de excelente qualidade, maduras, frutos de tamanho médio, no grau máximo de evolução no tamanho, aroma e sabor da espécie, uniformes,			



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

			firmes, sem ferimentos ou defeitos. Para consumo na semana de entrega.			
15	MAÇO	24	Tempero verde em maço (cebolinha) In Natura, frescos, sem sinais de umidade. Embalados, para consumo na semana da entrega.			
16	MAÇO	24	Tempero verde em maço (salsinha), In Natura, frescos, sem sinais de umidade. Embalados, para consumo na semana da entrega.			
17	UNID	20	Repolho branco de excelente qualidade, firme e integro, tamanho médio a grande, sem fermento ou defeitos. Para consumo na semana de entrega.			
18	UND	40	Brócolis de excelente qualidade, integros, frescos, aproximadamente 300 gramas cada. Embaladas com dizeres de rotulagem e prazo de validade.			
19	KG	10	Manga de excelente qualidade, frutos de tamanho médio a grande, aroma e sabor da espécie, uniformes, firmes, sem ferimentos ou defeitos. Para consumo na semana de entrega.			
20	KG	30	Mandioca tipo branca de excelente qualidade, integra e firme, isenta de sujidade. Raízes grandes, no grau normal de evolução no tamanho, sabor e cor própria da espécie, uniformes, frescas, sem casca, sem ferimentos ou defeitos, não fibrosa, descascada, congelada. Em embalagem plástica pesando aproximadamente 2kg.			
21	KG	70	Carne de gado de excelente qualidade, cortada em bifés. Aspecto próprio, não amolecida e nem pegajosa, cor própria sem manchas esverdeadas, cheiro e sabor próprio, com ausência de sujidade, parasitas ou larvas. Isenta de cartilagens e de ossos. As embalagens devem ser identificadas com nome do produto, procedência, fabricante, data de fabricação e validade. Para consumo na semana de entrega.			
22	KG	70	Coxa e sobrecoxa de frango congeladas, em pacotes plásticos pesando aproximadamente 1 Kg cada congelado. Com excelente qualidade, sem temperos, aspecto próprio, com ausência de sujidade, parasitas ou larvas, não amolecida e nem pegajosa, cheiro e sabor próprio. As embalagens devem ser identificadas com nome do produto, procedência, fabricante, data de fabricação e validade. Para consumo na semana de entrega.			
23	KG	60	Carne de gado moída de primeira, com			



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

			excelente qualidade, com aspecto próprio, não pegajosa, cor própria sabor próprio, com ausência de sujidades, parasitas e larvas. Devendo conter no máximo 10% de gordura, deve ser isenta de cartilagens e de ossos e conter no máximo 3% de aponeurose. As embalagens devem ser identificadas com nome do produto, procedência, fabricante, data de fabricação e validade. Para consumo na semana de entrega.			
24	KG	30	Carne de frango, peito de frango desossado, excelente qualidade, congelados, com aspecto próprio, não pegajosa, cor própria, sem manchas esverdeada, cheiro e sabor próprio, com ausência de sujidades, parasitas e larvas. Em embalagem lacrada, resistente ao transporte e armazenamento. Contendo peso líquido de 01 Kg cada congelado. As embalagens devem ser identificadas com nome do produto, procedência, fabricante, registro no órgão competente, conter data de fabricação e validade. Para consumo na semana de entrega.			
25	EMB	10	Margarina vegetal sem sal - para uso culinário, embalada em potes limpos, resistente, atóxico, que garanta a integridade do produto até o consumo, contendo 500 gramas de peso líquido. Dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade de no mínimo 08 meses, informação dos ingredientes e composição nutricional.			
26	EMB	15	Creme de leite pasteurizado (Nata), sabor suave, consistência firme, embalados em potes de polietileno, atóxico, limpo, não violado, com tampa resistente. Pote - 350 gramas, validade de 4 meses a contar da data de entrega do produto. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto.			
27	BAND	25	logurte de bandeja, consistência cremosa ou firme, com 6 unidades sortidas. Dizeres de rotulagem, informação dos ingredientes e composição nutricional, data de fabricação e prazo de validade de no máximo 45 dias, a contar da data de entrega do produto.			



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

28	PCT	15	Açúcar branco cristal embalagem de 5 Kg. Cor branca, odor e sabor próprio do produto, livre de fermentação, isento de matéria terrosa, livre de umidade e fragmentos estranhos, em embalagem plástico resistente, que garanta a integridade do produto, validade mínima de 12 meses a contar da entrega do produto.			
29	PCT	15	Arroz branco tipo 2, grãos inteiros, pacote de 5kg, odor e sabor próprio do produto. Validade de no mínimo 12 meses a contar da data de entrega do produto.			
30	PCT	20	Bolacha tipo Maria doce, branca, inteiras, serão rejeitados, os biscoitos mal cozidos, queimados, e de características organolépticas anormais. Constando identificação do produto, com 375 gramas, embalagem lacrada, validade de 12 meses.			
31	PCT	20	Bolacha integral salgada, embalagem contendo 400 gramas, inteiras, constando identificação do produto, lacrada, validade de 12 meses a contar da data de entrega.			
32	PCT	20	Biscoito salgado Água e Sal, embalagem lacrada. Serão rejeitados, os biscoitos mal cozidos, queimados, e de características organolépticas anormais. Validade de 12 meses, embalagem de 400 gramas.			
33	UN	15	Café solúvel granulado (vidro) - 200 gramas, torrado e moído, de primeira qualidade, validade de no mínimo 12 meses a contar da data da entrega.			
34	CX	20	Caldo de galinha c/ 12 tabletes cada, constando identificação do produto e validade de até 12 meses - 114 gramas em cada embalagem.			
35	CX	20	Creme de leite, sabor suave, consistência firme, embalagem cartonada, não amassada, contendo 200 gramas de peso líquido. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. Validade de 12 meses a contar da data de entrega do produto.			
36	UN	12	Ervilha em conserva, peso líquido drenado de 200g, embalagem sem amassaduras e sem ferrugem, dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informação dos ingredientes e composição nutricional.			



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

37	KG	15	Feijão carioquinha, tipo 1, embalagem de 01kg, dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informações dos ingredientes e composição nutricional. Validade de 12 meses a contar da data de entrega.			
38	UN	12	Fermento em pó químico para bolo - embalagem 250g, dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informação dos ingredientes e composição nutricional. Validade de 12 meses a contar da data de entrega.			
39	LTS	220	Leite longa vida integral - embalagem de 1L, processamento UHT (Ultra High Temperature). Sem adulterações, odor e sabor característicos. Em caixa cartonada de 1L. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. Validade de até 6 meses a contar da data de entrega para consumo na semana.			
40	UNID	70	Gelatina comum em pó, diversos sabores. A embalagem deverá ser em caixa cartonada de 30g, contendo data de fabricação, prazo de validade e número de lote.			
41	PCT	30	Massa para sopa (macarrão cabelo de anjo), embalagem plástica contendo 500g, procedência nacional, isento de mofo, de odores estranhos e de substâncias nocivas. Embalagem transparentes, atóxicos e resistentes. Prazo mínimo de validade de 1 ano a partir da data de entrega.			
42	PCT	25	Massa grossa sortida, (espaguete, parafuso), embalagem plástica contendo 500g, procedência nacional, isento de mofo, de odores estranhos e de substâncias nocivas. Pacote com 500 gramas, a embalagem deve conter data de fabricação, validade e ingredientes. Prazo mínimo de validade de 1 ano a partir da data de entrega.			
43	EMBL	12	Milho verde - Peso líquido drenado de 200g, embalagem sem amassaduras e sem ferrugem, dizeres de rotulagem, data de fabricação, prazo de validade de 01 ano a contar da data de entrega, informação dos ingredientes e composição nutricional.			
44	UN	30	Óleo de soja, refinado, embalagem de 900ml, dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade mínima			



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

			de 12 meses a contar da data de entrega.			
45	PCT	30	Polvilho azedo - embalagem de 500g com validade superior a 6 meses a partir da data de entrega do produto. Com teor de acidez que o classifique como azedo. Fabricado a partir de matérias-primas sãs e limpas. Produto livre de matéria terrosa, parasitos, larvas e detritos animais e vegetais. Pacote de polietileno atóxico, resistente.			
46	PCT	30	Polenta pré-cozida, instantânea: flocos de milho pré-cozido para polenta, pacote de 500 g. Prazo de validade de 01 ano a contar da data de entrega do produto.			
47	PCT	12	Sagu, fabricado a partir de matérias primas sãs e limpas. Produto livre de matéria terrosa, parasitos, larvas. Pacote de polietileno atóxico, resistente, pacote contendo peso líquido de 500g. Prazo de validade 01 ano a contar da data de entrega.			
48	LT	15	Suco integral de uva, sem conservantes, sem corante em litro de 1L. O produto deverá ser preparado com frutas maduras, sãs, limpas, isentas de matéria terrosa.			
49	PCT	06	Farinha de trigo especial tipo 1. Pacote de 5kg, enriquecida com ferro e ácido fólico. Validade de 01 ano a contar da data de entrega.			
50	PCT	12	Filme PVC transparente para alimentos, em plástico aderente PVC (policloreto de vinila), atóxico, inodoro, com alto brilho, largura de 28cm, tipo 9, transparente, isento de furos, rasgos ou partículas estranhas, em rolo, sem serrilha, constando na embalagem do produto a identificação do fabricante, largura e comprimento do filme, data de fabricação, prazo de validade, tipo de filme, identificação do produto, orientação para manuseio. Prazo de validade de no mínimo 12 (doze) meses, a contar da data de entrega. Forma de apresentação: rolo com 100 metros.			
51	PCT	30	Sacos plásticos, embalagem para freezer. Atóxico e inodoro, tamanho 28cmx40cm. Contem 100 unidades, capacidade 5 kg.			
52	PCT	60	Copo plástico descartável. Capacidade de 300 ml, contendo 100 unidades em cada pacote.			
53	EMBL	12	Extrato de tomate concentrado, isento			



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

			de sujidades e fermentação, embalagem de 850g, validade de 12 meses a partir da data de entrega.			
54	CX	50	Pó para pudim diversos sabores, caixa com 50 g. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto. Deverá apresentar validade de 01 ano a contar da data de entrega.			
55	KG	05	Amido de milho - embalado em papel impermeável, limpo, não violado, resistente e acondicionado em caixa de papelão resistentes, que garantam a integridade do produto. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto. Deverá apresentar validade de 01 ano a contar da data de entrega. Embalagem 500 g.			
56	PCT	03	Baunilha, a embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto. Deverá apresentar validade de 01 ano a contar da data de entrega. Embalagem 500 g.			
57	PCT	04	Cravo da Índia, obtida do botão floral de espécime genuína, de coloração pardo escura, cheiro e sabor próprios, isento de detritos e impurezas ou sementes. Validade de 12 meses a contar da data de entrega.			
58	PCT	04	Canela em casca, obtida da casca de espécime genuína, de coloração marrom claro, com sabor e odor próprio, livre de sujidade e materiais estranhos, embalagem primária em plástico resistente e Lacrado. Com validade mínima de 12 meses a contar da data de entrega.			
59	PCT	05	Canela em pó, fina, homogênea, obtida da casca de espécimes vegetais genuínos, grãos são e limpos, de coloração pardo amarelada ou marrom clara, com aspecto, cheiro e aroma próprio, livre de sujidade e materiais estranhos, acondicionada em saco plástico, atóxico transparente, embaladas em caixa de papelão reforçada, resistente e vedada. Validade de 12 meses a contar da data de entrega.			
60	PCT	12	Sal refinado peso 1kg, dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo			



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

			de validade, informação dos ingredientes e composição nutricional.			
61	PCT	40	Gelatina Diet diversos sabores, a embalagem deverá ser em caixa cartonada de 30g, contendo data de fabricação, prazo de validade e número de lote. Embalagem isenta de avarias.			
62	PCT	12	Lentilha seca tipo 1, isenta de matéria terrosa, de parasitas, grãos brotados, imaturos, manchados, mofados, carunchados e descoloridos. Pacote de polietileno atóxico, resistente, contendo peso líquido de 500g. Prazo de validade de 01 ano.			
63	CX	04	Suco diversos sabores caixa com 30 unidades (laranja, abacaxi e limão). Validade de 12 meses a contar da data de entrega.			
64	PCT	04	Achocolatado vitaminado em pó de 1ª qualidade, instantâneo, embalagem com 800g, dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informação dos ingredientes e composição nutricional.			
65	PCT	120	Queijo mussarela 1ª qualidade, a embalagem original deve ser a vácuo em saco plástico transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente, que garanta a integridade do produto até o momento do consumo. O produto deverá apresentar validade mínima de 30 (trinta) dias a partir da data de entrega. Fatiado, em embalagem pesando 200g.			
66	PCT	120	Presunto cozido magro fatiado em embalagem plástica contendo 200g. A embalagem original deve ser a vácuo em saco plástico transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente, que garanta a integridade do produto até o momento do consumo. O produto deverá apresentar validade mínima de 30 (trinta) dias a partir da data de entrega.			
67	UNID	250	Pão de forma fatiado, em embalagem plástica contendo data de fabricação, data de validade e informação nutricional. Validade de no mínimo 07 dias a contar da data de entrega.			
68	PCT	12	Pão sovadinho, pesando aproximadamente 40gr cada, em embalagem plástica contendo 10 unidades, contendo data de fabricação, data de validade e informação nutricional. Validade de no mínimo 07 dias a contar da data de entrega.			



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

69	UND	24	Cuca diversos recheios (Chocolate, Côco, Mumu, Requeijão, Framboesa, Abacaxi). Em embalagem plástica contendo data de fabricação, data de validade e informações nutricionais. Validade de no mínimo 07 dias a contar da data de entrega.			
70	BAND	25	Bolacha pintada, embalagem com peso médio de 200g, contendo data de fabricação, data de validade e informação nutricional. Validade de no mínimo 07 dias a contar da data de entrega.			
71	BAND	15	Bolacha de manteiga sem cobertura 500 gramas, em embalagem plástica, atóxica, contendo rótulo com descrição de peso do mesmo, validade de no mínimo 07 dias a contar da data de entrega.			
72	UN	20	Leite condensado - 395 gramas, embalagem deve conter: data de fabricação, validade, ingredientes.			
73	BAND	15	Bolacha dedo de nego, embalagem de 250g, contendo data de fabricação, data de validade e informação nutricional. Validade de no mínimo 07 dias a contar da data de entrega.			
74	EMB	50	Chá em saquinho, sabores diversos caixa c/ 10 saquinhos (Camomila, Hortelã, Cidreira, Maça com canela), produtos desidratados e embalados hermeticamente, com data de validade, deverá apresentar odor característico, consistência firme, não deverá apresentar perfurações, machucados, coloração não característica e fungos. Validade de 12 meses.			
75	FRC	10	Vinagre de maça, produto fermentado acético de maça, sem glúten, isento de matéria terrosa, aspecto limpo límpido, de cor, cheiro e sabor próprio. Embalagem primária: frasco plástico de 750ml, atóxico, resistente, transparente, lacrado. Validade mínima de 12 meses.			
76	CX	04	Geléia sortida (Goiaba, Maça, Laranja, Morango), com 15g em cada, caixa com 140 unidades, contendo dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.			
77	CX	03	Margarina cremosa em blister de 10g, sem sal, caixa com 192 unidades. Contendo dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.			
78	CX	02	Geléia Diet sortida (Goiaba, Morango)			



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VICTOR GRAEFF
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA



DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CNPJ: 87.613.485/0001-77

Av. João Amann, 690, CEP: 99350-000

Fone: (54) 3338-1244 - licitacao.prefeituravg@gmail.com

www.victorgraeff.rs.gov.br

			cada unidade contendo 15g, caixa com 140 unidades. Contendo dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.			
79	CX	03	Açúcar refinado, em envelope de 5g, caixa com 400 envelopes. Contendo dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade. Validade de 12 meses a contar da data de entrega da mercadoria.			
80	CX	02	Sachê de sal, iodado, refinado, acondicionado em embalagem individual de 1g cada sachê, com 2000 unidades contendo a descrição das características do produto. Contendo dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.			
81	CX	01	Adoçante dietético em pó, na composição edulcorantes artificiais sacarina sódica e ciclamato de sódio, embalagem com 5g, contendo dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega. Contendo 500 saches em cada caixa.			

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias.

DECLARO, sob as penas da Lei, que a prestação de serviços ocorrerá em conformidade com as especificações constantes no Edital, as normas técnicas aplicáveis e a legislação ambiental. Que os preços cotados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.

Entrega e Condições conforme Edital.

Local: -----

Data: ---- / ---- / -----

Representante Legal

Assinatura

Carimbo CNPJ/MF